

BILANCIO SOCIALE 2024

ALPEN HILFE
Società Cooperativa Sociale



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
Contesto di riferimento	8
Storia dell'organizzazione	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica	13
N. di CdA/anno + partecipazione media	13
Tipologia organo di controllo	13
Mappatura dei principali stakeholder	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	15
Commento ai dati	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	16
<i>Composizione del personale</i>	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	18
<i>Contratto di lavoro applicato ai lavoratori</i>	18
Natura delle attività svolte dai volontari	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	19
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	20

Output attività	21
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	23
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	23
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	23
EsPLICITARE il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	24
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	24
Capacità di diversificare i committenti	25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	26
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	26
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	27
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	27
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI	27
Tipologia di attività	27
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	27
Caratteristiche degli interventi realizzati	27
Coinvolgimento della comunità	28
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	28
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	28
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	28
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	28
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No	29
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	29
Relazione organo di controllo	29

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La pubblicazione annuale del Bilancio Sociale rappresenta per ALPEN HILFE S.C.S. un'importante occasione per condividere con trasparenza i risultati raggiunti, gli impatti generati e le azioni intraprese a servizio della comunità. Questo strumento di rendicontazione si configura come la naturale prosecuzione del patto di fiducia sancito dalla Carta dei Servizi: un impegno condiviso che trova espressione concreta nelle attività quotidiane e nelle scelte strategiche orientate al bene comune.

Attraverso il Bilancio Sociale, documentiamo in maniera puntuale ciò che facciamo, dove operiamo e in che misura contribuiamo allo sviluppo del territorio, con uno sguardo attento alla qualità, all'innovazione e alla centralità della persona.

Le tappe principali del nostro percorso recente:

- 🕒 La **Società Cooperativa Sociale Alpen Hilfe** ha avviato la realizzazione della nuova **Residenza per Anziani Melitta Care (RpA_MC)** a seguito della Convenzione stipulata con il Comune di Bolzano nel 2018. I lavori si sono conclusi nel febbraio 2021 e l'attività di assistenza per persone anziane fragili ha preso avvio negli ultimi due piani della nuova Melittaklinik, in via Laura Conti 2/A a Bolzano.
- 🕒 A fine febbraio **2021** sono stati accolti i primi residenti, mentre il secondo piano della residenza è stato ufficialmente inaugurato il 5 luglio 2021.
- 🕒 Nel corso del **2022** ALPEN HILFE ha raggiunto la piena operatività, con l'attivazione di tutti i 78 posti letto per ricoveri a tempo indeterminato e, da maggio, anche di due posti per ricoveri temporanei. Questo risultato è stato reso possibile grazie al contratto di servizio stipulato con ****VALES Società Cooperativa Sociale****, che ha assicurato una dotazione di personale costantemente superiore ai parametri richiesti dalla normativa provinciale, nonostante le sfide legate al turnover e alla volatilità del settore.
- 🕒 Il **2023** ha visto un ulteriore potenziamento dell'organico rispetto allo standard previsto. In parallelo, la cooperativa ha affrontato con responsabilità e visione la crescente multiculturalità del personale – composto da professionisti provenienti da 13 nazionalità diverse – promuovendo un ambiente di lavoro inclusivo e collaborativo. A tal fine, è stato avviato il percorso formativo "L'organizzazione inclusiva, efficace e che apprende", condotto da un facilitatore professionista. Il programma ha affrontato temi fondamentali quali la comunicazione empatica secondo M. Rosenberg, l'empatia e la responsabilità individuale, la sicurezza psicologica nei team, la gestione dei conflitti e la valorizzazione del feedback, con l'obiettivo di favorire una cultura condivisa e arricchente per le pratiche assistenziali.
- 🕒 A partire da gennaio **2024**, l'Ufficio Anziani e Distretti Sociali della Provincia Autonoma di Bolzano ha autorizzato l'attivazione di 16 posti letto dedicati a persone con demenza, secondo il modello innovativo del "Nucleo Inclusivo per persone con demenza". Il progetto ha ricevuto esito positivo nell'audit del 5 agosto 2024 per il marchio Qualità&Benessere "*dementia friendly*". Tra le novità introdotte nel 2024 vi sono il regolamento per la personalizzazione delle stanze, il regolamento per la consegna della chiave della stanza ai residenti, e l'installazione di un sistema di monitoraggio avanzato basato su intelligenza artificiale (Ancelia) in tutte le camere del terzo piano, volto a garantire sicurezza e rispetto della dignità personale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale: strumento di trasparenza e responsabilità

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento essenziale di *accountability*, attraverso il quale ALPEN HILFE rende conto, in modo trasparente e strutturato, delle responsabilità assunte, dei comportamenti adottati e dei risultati ottenuti in ambito sociale, ambientale ed economico.

Tale documento risponde a tre finalità fondamentali:

- a) garantire una rendicontazione puntuale agli *stakeholder* circa il livello di realizzazione della missione dell'Organizzazione, dando evidenza delle responsabilità assunte, degli impegni mantenuti, delle azioni intraprese e, soprattutto, dei risultati raggiunti nel tempo;
- b) offrire una base informativa chiara e accessibile a soggetti terzi interessati – istituzioni, partner, cittadini – per comprendere e valutare strategie, scelte operative e impatti generati dall'attività della cooperativa;
- c) favorire lo sviluppo di processi interni di rendicontazione, autovalutazione e controllo, contribuendo a una gestione più consapevole, coerente con i valori fondanti e in linea con la missione dell'Ente.

Il Bilancio Sociale si rivolge primariamente a tutti gli *stakeholder* – interni ed esterni – che, a vario titolo, sono coinvolti o influenzati dalle attività della cooperativa, fornendo loro una visione d'insieme chiara e documentata dell'operato di ALPEN HILFE.

La redazione del presente documento è avvenuta nel rispetto delle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore", approvate con Decreto Ministeriale del 4 luglio 2019 (pubblicato in G.U. n. 186 del 9 agosto 2019), ed è stata validata dal Consiglio di Amministrazione e dall'Assemblea dei Soci.

Modalità di diffusione

Il Bilancio Sociale viene reso pubblico attraverso diversi canali:

- 🔗 pubblicazione sul sito ufficiale di ALPEN HILFE, nella sezione Amministrazione Trasparente: <https://www.alpenhilfe.com/amministrazione-trasparente/>
- 📄 deposito telematico presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Bolzano;
- 📄 disponibilità di copie cartacee presso gli uffici di segreteria di ALPEN HILFE S.C.S., in via Laura Conti 2/A, 39100 Bolzano.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ALPEN HILFE Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	02947280216
Partita IVA	02947280216
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA LAURA CONTI 2/A - 39100 - BOLZANO * RAIFFEISEN (FF) - BOLZANO * RAIFFEISEN (FF)
N° iscrizione Albo delle Cooperative	C120434
Telefono	0471.092.500
Sito Web	www.alpenhilfe.com
E-mail	info@alpenhilfe.com
Pec	alpenhilfe.coop@pec.it
Codici Ateco	87.30.00

Aree territoriali di operatività

Il significato di un nome, la forza di una visione: il nome "ALPEN HILFE" esprime in modo semplice ma evocativo il cuore della nostra missione: "sostegno tra le Alpi". Un richiamo diretto al territorio in cui operiamo, ma anche un simbolo di vicinanza, solidarietà e presenza concreta accanto a chi ha bisogno.

La Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE è nata con l'obiettivo di offrire servizi di alta qualità ai cittadini della Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige, ispirandosi al principio di sussidiarietà: un modello che valorizza la prossimità, l'autonomia e il coinvolgimento delle comunità locali nella costruzione del bene comune.

I nostri servizi – di sostegno, aiuto e assistenza – sono pensati per rispondere in modo flessibile e personalizzato ai bisogni delle persone, sia attraverso interventi diretti, sia in sinergia con enti del Terzo Settore, istituzioni pubbliche o partner privati. In ogni forma di collaborazione, Alpen Hilfe si impegna a garantire prestazioni qualificate, capaci di integrare e rafforzare i sistemi di welfare esistenti.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione.

Essa opera ispirandosi ai principi di solidarietà e mutualità, e si propone la gestione in forma di impresa dei servizi socio-sanitari, culturali e educativi e si propone la gestione in forma di impresa di servizi socio-sanitari, sociali, culturali e educativi.

Nella costituzione e nella esecuzione dei rapporti mutualistici, gli amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci.

Possono essere redatti regolamenti che determinino i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra Cooperativa e soci secondo le varie categorie. Tali regolamenti, predisposti dagli amministratori, devono essere approvati dall'assemblea con le maggioranze previste per le assemblee straordinarie. La Cooperativa può operare anche con terzi non soci.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerata l'attività mutualistica, la Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE opera ispirandosi ai principi civilistici di solidarietà e mutualità, e si propone la gestione in forma di impresa di servizi socio-sanitari, sociali, culturali e educativi, contribuendo alla promozione umana e morale delle persone, socie e non socie, operando in forma di un'impresa che persegue i fini sociali, mediante la solidale partecipazione dei soci.

Ai fini di cui sopra la Cooperativa intende svolgere le seguenti attività:

- 🌀 gestire e amministrare Residenze Sanitarie Assistenziali, Case Soggiorno Anziani, Hospices, Case di Cura, Ospedali, Ambulatori, Centri polifunzionali e altre tipologie di residenze per anziani;
- 🌀 gestire e amministrare centri diurni per anziani e/o persone in condizioni di non autosufficienza, anche parziale;
- 🌀 gestire e amministrare pensionati, appartamenti, mense, case per ferie, alberghi, campeggi, case di formazione e case di accoglienza in genere;
- 🌀 assumere la gestione e l'amministrazione relativamente allo svolgimento e la promozione di interventi di assistenza domiciliare, anche sanitaria, a favore di nuclei familiari e/o di singole persone in condizioni di incapacità parziale o totale a provvedere ai propri bisogni, diretti a garantire la loro permanenza nel proprio ambiente di vita, anche in presenza di situazioni di demenza e/o Alzheimer;
- 🌀 assumere la gestione e l'amministrazione di strutture dedicate alla promozione umana, dello sviluppo della socialità e dell'integrazione sociale;
- 🌀 assumere la promozione e la gestione di attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione di personale, attraverso la collaborazione con agenzie per il lavoro nell'ambito dell'assistenza privata a domicilio.

La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale ai sensi della legge 31 gennaio 1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

La Cooperativa può svolgere ogni altra attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento degli scopi sociali, compiere tutte le operazioni imprenditoriali e contrattuali, dotarsi di tutte le attrezzature, macchine, mobili ed immobili utili o necessari, effettuare operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie che saranno ritenute necessarie o utili per la realizzazione dell'oggetto sociale, o comunque sia direttamente sia indirettamente attinenti al medesimo.

Per lo svolgimento della propria attività, la Cooperativa può anche acquistare partecipazioni o interessenze in imprese aventi oggetto affine o analogo al proprio e stipulare accordi, contratti, convenzioni o realizzare altre forme di collegamento con soggetti pubblici e privati che possono facilitare l'esercizio dell'attività sociale. La Cooperativa, in caso di necessità, può avvalersi anche di personale non socio.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale.

Oggi il perimetro di azione della Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE è rappresentato dalla gestione della Residenza per Anziani Melitta Care in via Laura Conti 2/A a Bolzano.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

nessuna

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
VALES Società Cooperativa Sociale	2020
<i>SOLIDARIETA' Società Cooperativa Sociale</i>	<i>dal 2025</i>
<i>EUREKA Società Cooperativa Sociale</i>	<i>dal 2025</i>

Contesto di riferimento

VALES Società Cooperativa Sociale ha incorporato il Consorzio Specola e pertanto è diventata la titolare delle quote di partecipazione alla Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE con sede a Bolzano, e titolare della "Residenza per Anziani Melitta Care" sita in via Laura Conti, 2/a a Bolzano, struttura questa convenzionata con il Comune di Bolzano.

Storia dell'organizzazione

ALPEN HILFE, che significa "sostegno tra le Alpi", è stata fondata nel settembre 2017 con l'obiettivo di offrire ai residenti della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige servizi socio-assistenziali di alta qualità, ispirati al principio di sussidiarietà e orientati al bene comune.



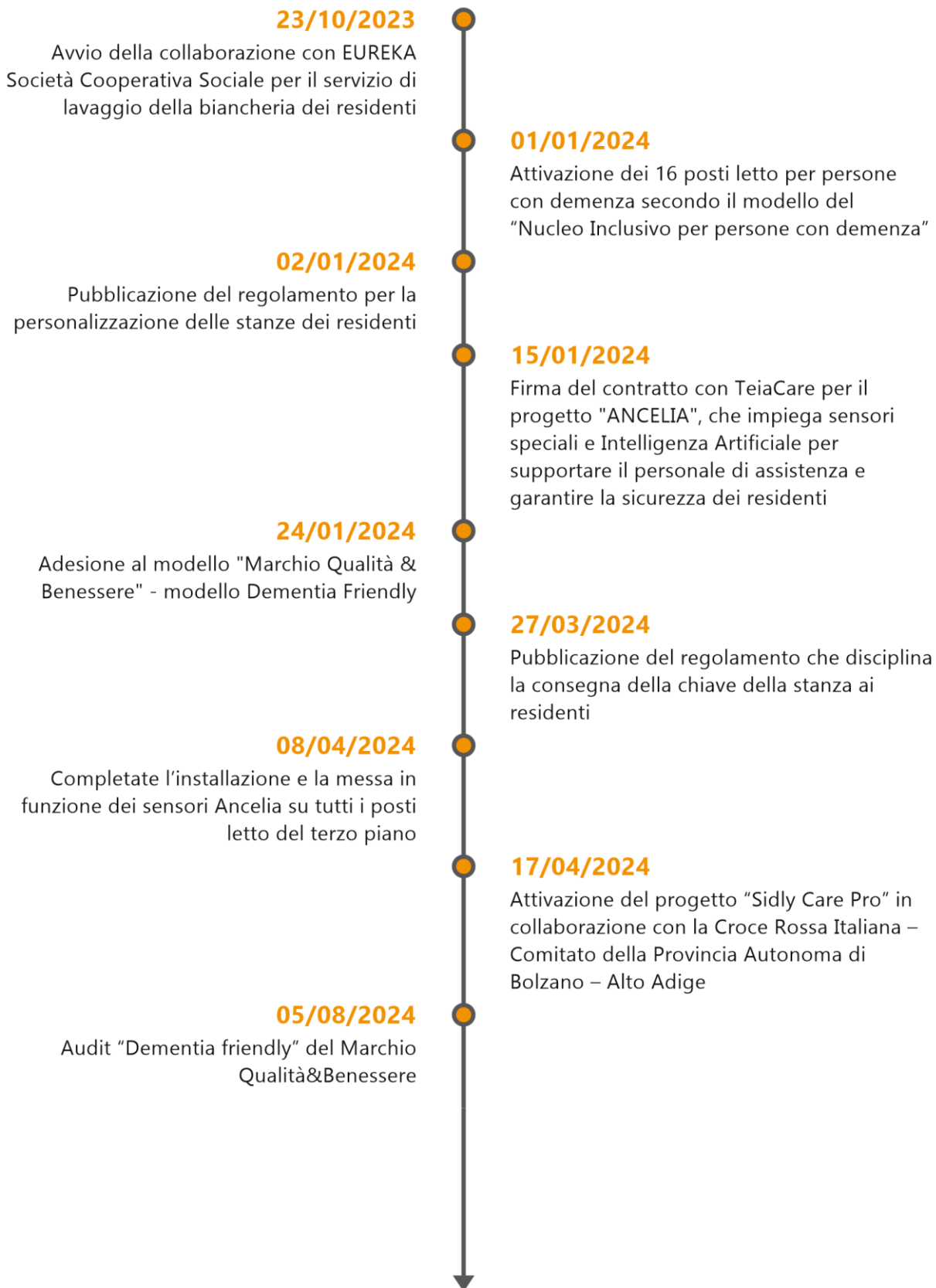
Il logo scelto per rappresentare **ALPEN HILFE** riflette pienamente questa missione: dove una persona ha bisogno, un'altra è pronta a sostenere e integrare. La forma circolare del logo esprime la dinamicità della vita quotidiana, simboleggiando la necessità di un supporto di assistenza e cura flessibile e in continua evoluzione, capace di adattarsi ai bisogni concreti e mutevoli degli utenti.

Per cogliere e interpretare tali bisogni in modo efficace, i collaboratori di ALPEN HILFE si impegnano quotidianamente a incontrare le persone con professionalità, umanità e rispetto, riconoscendo in ogni individuo la sua unicità. Solo attraverso l'ascolto attento e la costruzione di un rapporto di fiducia reciproca è possibile generare relazioni di aiuto autentiche e significative, orientate al miglioramento della qualità della vita di chi è accolto e accompagnato.

ALPEN HILFE si propone così come una presenza solidale e affidabile, capace di coniugare competenza e vicinanza, promuovendo una cultura dell'attenzione e della cura che mette al centro la persona in ogni sua dimensione.









4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
Rupert Waldner	Sì	Maschio	55	28/04/2023	3	Presidente CDA	No
Paolo Fellin	Sì	Maschio	63	28/04/2023	3	Vice Presidente CDA	No
Leonardo Pasqualin	Sì	Maschio	52	28/04/2023	3	Consigliere	No

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
0	di cui soci operatori lavoratori
3	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il verbale di assemblea del 28.04.2023 ha nuovamente confermato i seguenti amministratori:

-  RUPERT WALDNER: conferma nella carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione e di Consigliere per il triennio 2023-2025
-  PAOLO FELLIN: conferma nella carica di Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione e di Consigliere per il triennio 2023-2025
-  LEONARDO PASQUALIN: conferma nella carica di Consigliere per il triennio 2023-2025

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2024 il Consiglio di Amministrazione (CdA) si è riunito due volte, con la partecipazione di tutti gli amministratori in carica in ciascuna riunione. Le riunioni si sono tenute nelle seguenti date:

- CdA n. 23 del 29/03/2024
- CdA n. 24 del 19/12/2024

Tipologia organo di controllo

L'assemblea dei soci d.d. 28.04.2023 ha rinnovato e confermato l'incarico, per il periodo 2023-2025 alla società di revisione Gierre Audit S.R.L., p.iva e c.f. 02693970218, iscritta nel registro delle società di revisione al numero 162201 con D.M. del 15/02/2011, avente sede legale a Bolzano in Via Cassa di Risparmio n. 5 nella persona responsabile del dott. Giancarlo Renzullo, nato a Bolzano il 28/06/1971 ed ivi domiciliato in Via Torre 12, codice fiscale RNZ GCR 71H28 A952D, iscritto nel registro dei revisori legali al n. 129016 con D.M. del 09/04/2003.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	In presenza	28/04/2022	4	100,00	0,00
2023	In presenza	28/04/2023	7	100,00	0,00
2024	In presenza	29/04/2024	4	100,00	0,00

Con riferimento all'anno 2024 non vi sono da segnalare aspetti particolari della partecipazione dei soci alla vita della cooperativa.

Con riferimento all'anno 2024 non vi sono da segnalare aspetti rilevanti rispetto alle previsioni statuarie in merito alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita della cooperativa.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	/	Non presente
Soci	Assemblea	2 - Consultazione
Finanziatori	Riunioni di progettazione	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Dal 25 novembre al 15 dicembre 2024 è stata condotta una rilevazione sul grado di soddisfazione dei familiari e delle persone di riferimento degli ospiti assistiti. I risultati emersi da tale rilevazione sono stati presentati e discussi durante un incontro generale tenutosi in presenza dei familiari e delle persone di riferimento. Il resoconto completo è disponibile sul sito web aziendale .	2 - Consultazione
Fornitori	Incontri	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Riunioni	3 - Co-progettazione
Collettività	/	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 100,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Raiffeisenverband Südtirol	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Socio
Associazione delle Residenze per Anziani	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Socio
Associazione per l'Amministrazione di Sostegno	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	Accordo di collaborazione
VALES Società Cooperativa Sociale	Cooperativa sociale	Altro	Contratto di servizi (personale ramo A + B)
Eureka Società Cooperativa Sociale	Cooperativa sociale	Altro	Contratto per il servizio di lavaggio biancheria personale dei residenti
Reha Klinik Waldner srl	Imprese commerciali	Altro	Contratto di manutenzione
Servizi Ospedalieri spa	Imprese commerciali	Altro	Contratto per il servizio di lavaggio noleggio e lavaggio biancheria piana e confezionata
Vienna Servizi srl	Imprese commerciali	Altro	Contratto per il servizio di ristorazione

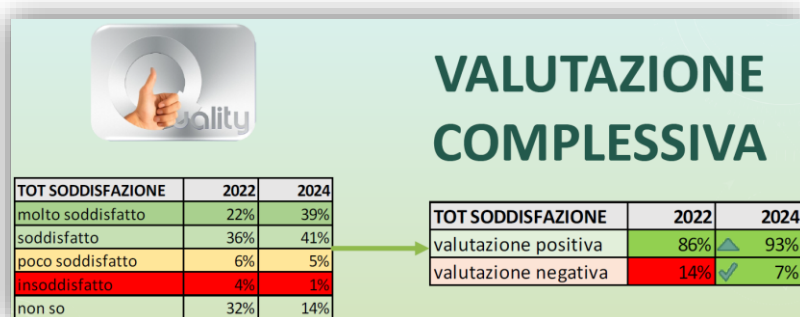
Presenza sistema di rilevazioni di feedback

32 questionari somministrati

32 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Dai questionari somministrati ai familiari e/o alle persone di riferimento dei residenti nel periodo dal 25 novembre al 15 dicembre 2024, confrontando i dati con quelli rilevati nel 2022, emerge un netto miglioramento del grado complessivo di soddisfazione: si passa infatti dall'86% degli intervistati nel 2022 al 93% nel 2024. Questo incremento evidenzia un processo di miglioramento continuo e concreto della qualità del servizio offerto. Tutti i risultati dettagliati del questionario sono disponibili e scaricabili sul sito istituzionale: <https://www.alpenhilfe.com/>



5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

I dati delle seguenti tabelle non riportano valori in virtù del "Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S.

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
0	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
0	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
7	Totale tirocini e stage
7	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti indeterminato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
----	------------------------

0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Animazione, accompagnamento, guardaroba e piccole manutenzioni.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00 €
Organi di controllo	Altro	6.500,00 €
Dirigenti	Non definito	0,00 €
Associati	Non definito	0,00 €

CCNL applicato ai lavoratori: Alla data del 31/12/2024 non erano presenti lavoratori dipendenti in virtù del "Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S. Ai lavoratori occupati nella gestione operativa del servizio RpA Melitta Care, VALES S.C.S. applica il Contratto Collettivo per le Residenze per Anziani e Centri di assistenza privati dell'Alto Adige.

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Alla data del 31/12/2024 non erano presenti volontari impiegati in virtù del " Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Nel corso del 2024, la Residenza per Anziani Melitta Care ha continuato a investire con convinzione nella qualità, nell'accessibilità, nell'innovazione e l'efficacia dei propri servizi, ponendo al centro la persona assistita e la relazione con le famiglie.

In particolare, si è lavorato per garantire che l'offerta fosse non solo efficace e professionale, ma anche realmente accessibile e integrata all'interno della rete territoriale dei servizi. In quest'ottica si inserisce la collaborazione attiva con l'Azienda Servizi Sociali di Bolzano, che ha permesso di strutturare percorsi di accoglienza personalizzati per i nuovi residenti, favorendone l'inserimento sereno e graduale nella vita della struttura.

Parallelamente, è proseguito l'impegno nell'elaborazione e nell'attuazione di standard di qualità, linee guida, protocolli e procedure operative orientate al miglioramento continuo e alla garanzia dell'efficacia degli interventi. Tale approccio ha favorito una maggiore coerenza nell'erogazione dei servizi, promuovendo la centralità della persona, la dignità dell'assistenza e la professionalità degli operatori.

Un traguardo importante è stato raggiunto il 5 agosto 2024, quando la struttura si è sottoposta alla visita di audit "*dementia friendly*" promossa dal Marchio Qualità&Benessere. L'esito dell'audit ha confermato la qualità del percorso assistenziale adottato per le persone con demenza, portando al formale riconoscimento del modello "Nucleo Inclusivo per persone con demenza".

Un ulteriore momento rilevante nel percorso di ascolto e valutazione è stata la rilevazione del grado di soddisfazione dei familiari e delle persone di riferimento degli ospiti, realizzata tra il 25 novembre e il 15 dicembre 2024. Dal confronto con i dati raccolti nel 2022, è emerso un aumento significativo del livello di soddisfazione complessiva, che è passato dall'86% al 93%. Questo risultato testimonia l'efficacia delle azioni intraprese e rafforza l'impegno verso un miglioramento continuo. I risultati completi sono stati condivisi nel corso di un incontro generale con i familiari e sono stati resi disponibili sul sito web istituzionale: www.alpenhilfe.com.

Questo risultato valorizza l'impegno costante della Residenza Melitta Care nella promozione di un ambiente accogliente, rispettoso e capace di rispondere in modo empatico e competente alle esigenze delle persone fragili.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Nel corso dell'intero anno 2024, la percentuale media di **occupazione** dei posti letto presso la Residenza per Anziani Melitta Care ha raggiunto il **98,44%**, garantendo ai cittadini di Bolzano un **totale di 28.824 giornate di assistenza** rivolte a persone anziane non autosufficienti.

Questo risultato assume particolare rilievo se contestualizzato all'interno della realtà territoriale: nello stesso periodo, alcune strutture residenziali per anziani si sono trovate nell'impossibilità di accogliere nuovi ospiti a causa della persistente carenza di personale, mentre la lista di attesa per l'ingresso in casa di riposo ha superato nella sola città di Bolzano le 500 persone.

In questo scenario complesso, la capacità della nostra struttura di garantire una continuità assistenziale pressoché totale conferma l'affidabilità di Alpen Hilfe come partner strategico della Pubblica Amministrazione, contribuendo in modo concreto a rispondere a un bisogno sociale urgente e crescente.

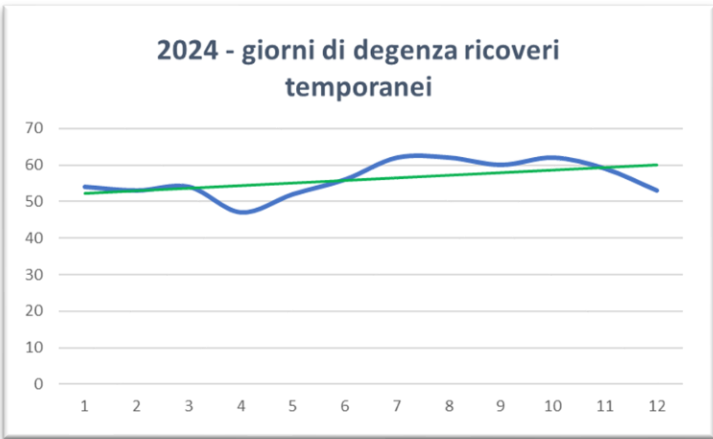
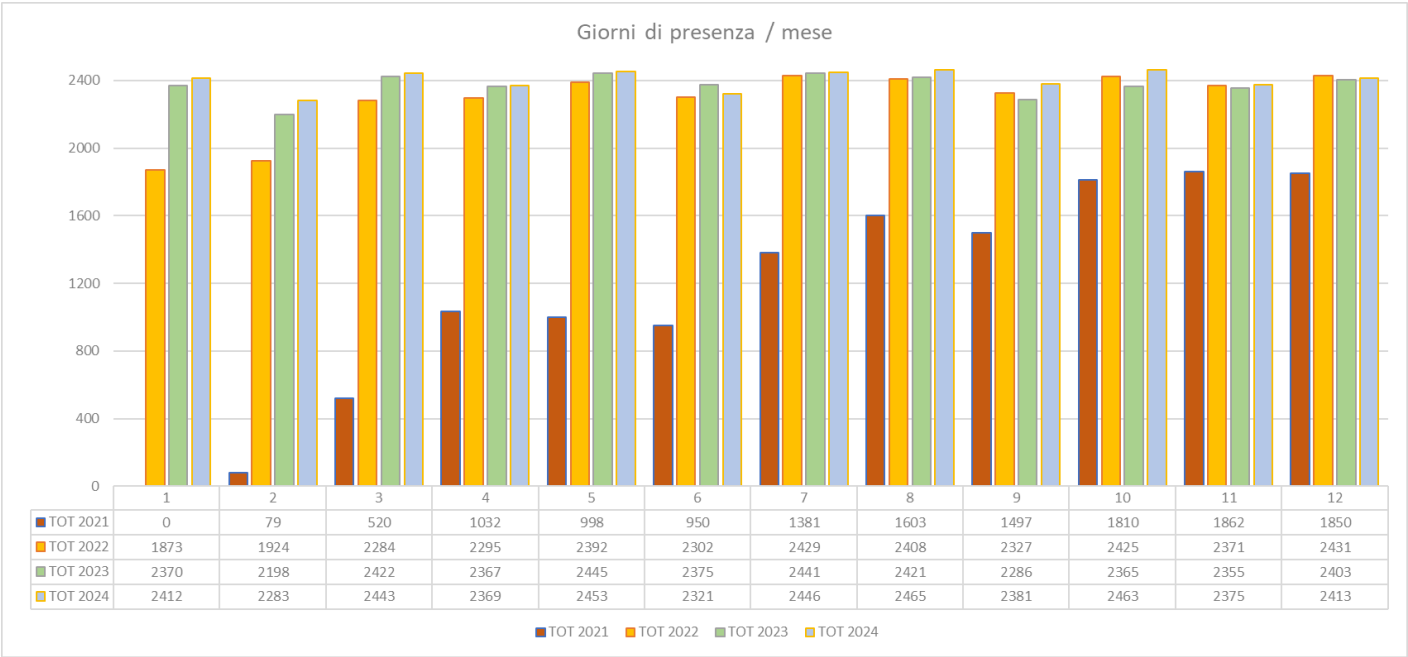
Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

100% + Casa Clima

Output attività

Dati di attività 2024

Nel corso dell'anno 2024, **98 persone** hanno usufruito di un **ricovero a tempo indeterminato**, per un totale complessivo di **28.150 giornate di degenza** (Indice di rotazione Ir = $98/78 = 1,26$).

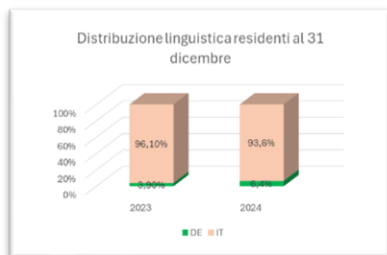


A queste si aggiungono **28 persone** che hanno beneficiato di un **ricovero a tempo determinato** o di sollievo, per un totale di **674 giornate di degenza** ($Ir = 28/2 = 14$; degenza media = $674/28 = 24,07$ giorni).

Secondo il flusso informativo ministeriale per le prestazioni residenziali e semiresidenziali (dati FAR), la distribuzione percentuale delle persone assistite nell'anno 2024, in base ai **codici di attività**, è stata la seguente:

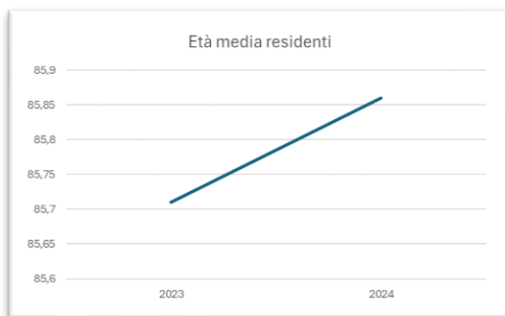
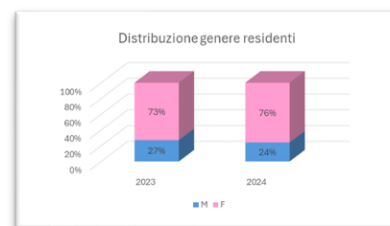
- ❖ **R3: 73%** – Prestazioni di lungoassistenza e mantenimento, anche riabilitative, rivolte a persone non autosufficienti con bassa necessità di tutela sanitaria, in Unità di Cure Residenziali di Mantenimento.
- ❖ **R2D: 27%** – Prestazioni rivolte a persone con demenza senile nelle fasi in cui il disturbo mnesico è associato a disturbi del comportamento e/o dell'affettività.

Situazione dei residenti al 31.12.2024:



Il 6,4% degli assistiti era di madrelingua tedesca, mentre il 93,6% di madrelingua italiana.

Il 24% dei residenti era di sesso maschile, il 76% di sesso femminile.



L'età media dei residenti era di 85,86 anni, con una distribuzione che variava dai 49 ai 102 anni.



Età media donne: 87,95 anni



Età media uomini: 79,16 anni

Servizi di assistenza e cura

In forza del Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S. durante l'anno 2024 sono state erogate complessivamente **76.530,87 ore di assistenza diretta e indiretta**.

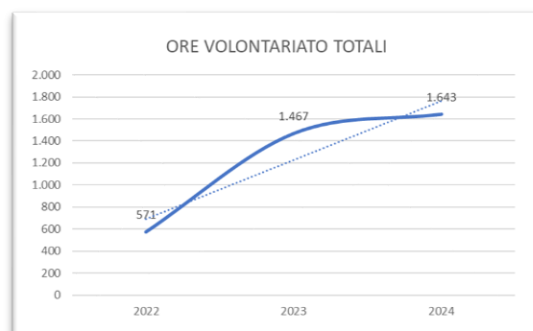


Per rispondere adeguatamente alla crescente complessità assistenziale, il personale in servizio ha superato i parametri provinciali:

- ✓ +4,38 unità in media annua per il personale assistenziale
- ✓ +0,96 unità in media annua per il personale infermieristico
- ✓ +0,20 unità in media annua per il personale riabilitativo

Collaborazioni

Nel 2024, grazie al contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA MELITTA CARE tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S., **i volontari hanno prestato 1.643 ore di servizio**, mentre gli studenti tirocinanti hanno svolto 995 ore di formazione pratica.



Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome del servizio: Residenza per Anziani MELITTA CARE

Numero di giorni di frequenza: 366

Tipologia attività interne al servizio: assistenza, cura, riabilitazione e animazione

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
99	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
2	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
2	soggetti con dipendenze
20	soggetti con disabilità psichica
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 4

Tipologia:

19/07/2024 - Merano: Passeggiate

09/08/2024 - Aldino: Schoenrastalm

25/10/2024 - Termeno: Gummerhof

07/11/2024 - Bolzano: Fiera del Volontariato

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Nel corso dell'anno 2024, 98 persone hanno usufruito di un ricovero a tempo indeterminato, per un totale complessivo di 28.150 giornate di degenza (Indice di rotazione $Ir = 98/78 = 1,26$).

A queste si aggiungono 28 persone che hanno beneficiato di un ricovero a tempo determinato o di sollievo, per un totale di 674 giornate di degenza ($Ir = 28/2 = 14$; degenza media = $674/28 = 24,07$ giorni).

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

- Decreto n. 2706/2021: Rilascio della dichiarazione d'idoneità al funzionamento alla società cooperativa sociale Alpenhilfe, via Laura Conti n. 2/A, Bolzano, per la gestione della residenza per anziani Melitta Care con complessivi 80 posti letto.
- Decreto 3714/2021: Rilascio dell'accreditamento provvisorio alla residenza per anziani Melitta Care, ai sensi dell'articolo 8 della legge provinciale del 30 aprile, n. 13, gestita dalla società cooperativa sociale Alpenhilfe, via Laura Conti n. 2/A, Bolzano.
- Decreto 5907/2022: Rilascio dell'accreditamento alla residenza per anziani Melitta Care con 80 posti letto, ai sensi dell'articolo 8 della legge provinciale del 30 aprile, n. 13, gestita dalla società cooperativa sociale Alpenhilfe, via Laura Conti n. 2/A, Bolzano.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	2.762.006,09 €	2.545.633,40 €	1.948.992,83 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.142.638,51 €	1.187.559,07 €	0,00 €
Ricavi da altri	2.4846,79 €	1.678,02 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.498.145,00 €	1.394.622,79 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	450,00 €	450,00 €	450,00 €
Totale riserve	207.266,00 €	88.492,00 €	109.068,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	208.064,00 €	122.448,00 €	50.865,00 €
Totale Patrimonio netto	415.780,00 €	211.390,00 €	90.468,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	208.064,00 €	122.448,00 €	50.865,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	665.545,00 €	570.959,00 €	288.432,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori lavoratori	150,00 €	150,00 €	150,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	175,00 €	175,00 €	175,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	125,00 €	125,00 €	125,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
---	------

cooperative sociali	125,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	5.405.637,00 €	5.147.039,00 €	4.380.697,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	3.465.082,25 €	16.717,00 €	3.481.799,25 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	419.131,87 €	1.481.428,00 €	1.900.559,87 €
Altri ricavi	0,00 €	908,70 €	908,70 €
Contributi e offerte	20.430,48 €	0,00 €	20.430,48 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	2.846,79 €	2.846,79 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	3.904.644,60 €	72,22 %
Incidenza fonti private	1.501.900,49 €	27,78 %

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Introduzione: una struttura pensata per il futuro

La Società Cooperativa Alpen Hilfe gestisce la Residenza per Anziani Melitta Care, situata all'interno del moderno edificio della nuova Melittaklinik. Fin dalla fase di progettazione, la struttura è stata concepita con l'obiettivo di garantire un'elevata efficienza nell'uso delle risorse, integrando soluzioni tecnologiche avanzate e scelte costruttive sostenibili.

L'edificio è completamente isolato secondo i più recenti standard tecnici e si avvale di impianti innovativi per la produzione e l'autoconsumo di energia elettrica e termica. L'adozione di apparecchiature elettriche a basso consumo e di sistemi di riscaldamento a soffitti radianti a liquido consente di contenere il fabbisogno energetico medio annuale a circa 240 kW per l'intero edificio.

Grazie alla sinergia tra impianto fotovoltaico, cogeneratore e impianto solare termico, oltre due terzi del fabbisogno energetico sono coperti da fonti rinnovabili. In media, ogni anno vengono generati circa 400.000 kWh di energia elettrica e 600.000 kWh di energia termica, riducendo così il carico sulla rete pubblica a soli 80 kW, equivalenti al consumo di circa 20 nuclei familiari.

Certificazione ambientale: CasaClima A Gold

L'intero edificio che ospita Melitta Care è certificato CasaClima A Gold, un riconoscimento che attesta l'eccellenza sia dell'involucro edilizio che delle prestazioni energetiche. Questo lo rende il primo edificio in Italia ad aver ottenuto questo prestigioso livello, con classificazione "Oro" per l'efficienza dell'involucro e "A" per il rendimento complessivo. Si tratta di un traguardo importante che testimonia l'impegno della cooperativa nella tutela dell'ambiente e nella promozione di un'edilizia sostenibile.

Tecnologie a supporto della sostenibilità:

Pompa di calore

Le pompe di calore installate nella struttura sfruttano fonti naturali (aria, suolo, acqua) per generare calore, prelevando fino al 75% dell'energia direttamente dall'ambiente. Richiedono solo una minima quantità di energia elettrica per funzionare e sono parte integrante di un sistema di climatizzazione efficiente e rispettoso del clima.

Energia solare termica

L'impianto solare termico cattura l'energia solare per riscaldare l'acqua sanitaria e supportare il sistema di riscaldamento. Il calore in eccesso viene stoccato in accumulatori termici che ne permettono l'uso anche nelle ore serali o nei momenti di minor irraggiamento, massimizzando l'autoconsumo e riducendo gli sprechi.

Fotovoltaico

I moduli fotovoltaici trasformano la luce solare in energia elettrica mediante celle in silicio ad alta purezza, protette da speciali vetri anti-rottura. L'intero impianto è progettato per resistere alle intemperie, garantendo una produzione costante ed efficiente anche in condizioni climatiche avverse.

Unità di cogenerazione

Il cogeneratore è un sistema di produzione combinata di energia elettrica e termica, con un'efficienza complessiva che può raggiungere il 95%, a fronte di una media del 30-40% delle centrali tradizionali. Grazie al funzionamento continuo tipico delle strutture sanitarie e assistenziali, la cogenerazione rappresenta una soluzione ideale per un uso sostenibile e responsabile dell'energia.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Energia solare termica + fotovoltaico

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Casa clima A Gold; Pompa di calore; Energia solare termica; Fotovoltaico; Cogeneratore

Smaltimento rifiuti speciali: Toner e rifiuti ospedalieri (HP9)

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	630.531	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	65.213	sm3
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo	2.825 (valore indicativo)	mc
Rifiuti speciali prodotti	429,75	kg
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Nel corso dell'anno 2024, 98 persone hanno usufruito di un ricovero a tempo indeterminato, per un totale complessivo di 28.150 giornate di degenza (Indice di rotazione $Ir = 98/78 = 1,26$).

A queste si aggiungono 28 persone che hanno beneficiato di un ricovero a tempo determinato o di sollievo, per un totale di 674 giornate di degenza ($Ir = 28/2 = 14$; degenza media = $674/28 = 24,07$ giorni).

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Coinvolgimento della comunità

Il coinvolgimento della comunità è garantito dalla convenzione che Alpen Hilfe S.C.S. ha con l'Azienda Servizi Sociali di Bolzano e il relativo "Accordo sulla rappresentanza delle residenze per anziani nella squadra dello sportello unico di assistenza e cura di Bolzano" e le Associazioni di volontariato con le quali collabora come per es: Associazione AUSER-VSSH, Associazione Comedicus, Caritas diocesana, Associazione A.I.A.S. onlus, Associazione per l'Amministrazione di Sostegno APS, SOS SMILE Associazione di volontariato.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non vi sono da segnalare contenziosi o controversie in corso, che siano rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non vi sono da segnalare con riferimento a questo punto elementi rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Non vi sono da segnalare con riferimento a questo punto elementi rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Si attesta per altro che nel corso del 2024 è stata tenuta un'unica assemblea dei soci in data 29.04.2024 alle ore 18:00 con il seguente ordine del giorno:

- Presentazione del bilancio e del bilancio sociale al 31 dicembre 2023.
- Relazione del revisore Legale.
- Deliberazioni relative.
- Varie ed eventuali.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel corso del 2024 il Consiglio di Amministrazione (CdA) si è riunito due volte, con la partecipazione di tutti gli amministratori in carica in ciascuna riunione. Le riunioni si sono tenute nelle seguenti date: -

 Deliberazione n. 23 d.d. 29.03.2024

ORDINE DEL GIORNO:

1. Esame del progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2023.
2. Esame del bilancio sociale al 31.12.2023.
3. Convocazione dell'assemblea ordinaria dei soci.
4. Varie ed eventuali.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Revisione cooperativa;
3. Presentazione piano di acquisto sensori ottici intelligenti Ancelia;
4. Ammissione e dimissioni soci;
5. Obbiettivi 2025 pianificazione strategica e operativa;
6. Appendice al contratto di gestione ValesScs - Alpen Hilfe Scs;
7. Varie ed eventuali.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Bolzano, 30 marzo 2025

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DEL BILANCIO SOCIALE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE
INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 7 DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N 117**

Agli soci di
Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale
Via Laura Conti 2 A
39100 Bolzano

Attestazione di conformità del bilancio sociale

1. Abbiamo svolto le verifiche di conformità ed analisi descritte nel paragrafo 2 della presente relazione del bilancio sociale al 31 dicembre 2024 di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale

Le procedure di verifica sono state svolte al fine di valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione riportata nel paragrafo "metodologia utilizzata" del bilancio sociale al 31 dicembre 2024 di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale secondo cui tale bilancio è stato predisposto in conformità alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" - Decreto 4 luglio 2019 (GU n. 186 del 9-8-2019).

2. Allo scopo di poter valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione richiamata nel paragrafo 1 sono state svolte le seguenti procedure di verifica:
 - a) Verifica della rispondenza dei dati e delle informazioni di carattere economico e finanziario ai dati ed alle informazioni riportate nel bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024 approvato dall'organo amministrativo sul quale è stata emessa la relazione di revisione contabile in data 12 aprile 2024
 - b) Analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi. In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure
 - Interviste di discussione con i delegati della Direzione e del personale al fine di ottenere una generale comprensione dell'attività di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale, di raccogliere informazioni circa il sistema informativo, contabili e di reporting alla base della predisposizione del bilancio sociale e di rilevare i processi, le procedure ed il sistema di controllo interno che supportano la raccolta, l'aggregazione, elaborazione e trasmissione dei dati, delle singole aree operative e uffici di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale alla funzione responsabile della predisposizione del bilancio sociale
 - Analisi a campione della documentazione di supporto alla predisposizione del bilancio sociale, al fine di ottenere una conferma dell'attendibilità delle informazioni acquisite attraverso le interviste e dell'efficacia dei processi in atto, della loro adeguatezza in relazione agli obiettivi descritti e del funzionamento del sistema di controllo interno per il corretto trattamento dei dati e delle informazioni
 - c) Analisi della completezza e della congruenza interna delle informazioni qualitative riportate nel bilancio sociale; tale attività è stata svolta sulla base delle linee guida di riferimento sopra evidenziate

Bolzano, 08 aprile 2025

Gierre Audit Srl

Dott. Giancarlo Renzullo (Partner)

A handwritten signature in blue ink, reading "Giancarlo Renzullo".

VERBALE DI ASSEMBLEA

**ALPEN HILFE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
ALPEN HILFE SOZIAL GENOSSENSCHAFT
PARTITA IVA E CODICE FISCALE 02947280216
SEDE LEGALE: VIA LAURA CONTI, 2A
39100 BOLZANO**

In data 28.04.2025 alle ore 10:00 si riunisce presso la sede sociale l'Assemblea dei soci della società in epigrafe per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Presentazione del bilancio e del bilancio sociale al 31 dicembre 2024.
2. Relazione del Revisore Legale.
3. Deliberazioni relative.
4. Nomina degli Amministratori e determinazione del compenso spettante.
5. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza su designazione degli intervenuti il dott. Rupert Waldner, Presidente del Consiglio di Amministrazione, il quale constata che:

- l'Assemblea è regolarmente costituita in quanto risultano essere presenti:

1. tutti i soci:
 - Vales Società Cooperativa Sociale, nella persona del suo legale rappresentante (quota partecipativa al capitale sociale Euro 125,00);
 - Eureka Società Cooperativa Sociale, nella persona del suo legale rappresentante (quota partecipativa al capitale sociale Euro 125,00);
 - Solidarietà Società Cooperativa Sociale, nella persona del suo legale rappresentante (quota partecipativa al capitale sociale Euro 125,00);
2. tutti i membri dell'attuale Consiglio di Amministrazione, ossia il dott. Rupert Waldner, il dott. Paolo Fellin ed il Sig. Leonardo Pasqualin;
3. il Revisore Legale Gierre Audit S.R.L., nella persona del dott. Giancarlo Renzullo.

Tutte le persone che partecipano alla presente Assemblea sono state identificate e partecipano in tempo reale alla discussione.

Il Presidente dichiara a questo punto di avere accertato l'identità e la legittimazione dei presenti e che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi di legge e di statuto e capace quindi di deliberare sugli

argomenti posti in discussione nella presente seduta.

Su designazione degli intervenuti viene nominato segretario il Sig. Leonardo Pasqualin.

Dichiarandosi tutti i presenti sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno, lo stesso viene approvato.

Il Presidente passa quindi all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Ad. 1/2

Il Presidente prende la parola e dà lettura della proposta di bilancio al 31.12.2024 con la relativa nota integrativa, esponendo i fatti di maggior rilievo e rispondendo alle domande dei presenti.

Il Presidente passa quindi la parola al dott. Renzullo, che a sua volta dà lettura della sua Relazione.

Il Presidente riprende quindi la parola e dà lettura anche della proposta di bilancio sociale al 31.12.2024, esponendo i fatti di maggior rilievo e rispondendo alle domande dei presenti.

Il Presidente passa quindi la parola al dott. Renzullo, che a sua volta dà lettura della sua Relazione.

Ad. 3

Udito quanto sopra, dopo breve discussione, all'unanimità l'Assemblea

approva

il bilancio al 31.12.2024 e

delibera

di destinare come segue l'utile d'esercizio di euro 208.064,22:

- euro 62.419,27 alla riserva legale;
- euro 139.403,02 alla riserva indisponibile ex art. 60 del D.L. 104/2020;
- euro 6.241,93 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione.

L'Assemblea passa quindi alla votazione del bilancio sociale e, dopo breve discussione, all'unanimità

approva

il bilancio sociale al 31.12.2024.

Ad. 4

Il Presidente riprende la parola ed espone ai presenti come sia necessario nominare un nuovo Consiglio di Amministrazione, essendoci stata la comunicazione delle dimissioni del Consiglio attualmente in carica.

Nella considerazione che il Revisore nominato con verbale di assemblea del 28.04.2023 è in carica sino all'approvazione del bilancio al 31.12.2025, si propone anche di fare una nomina di durata annuale, in modo da avere il prossimo anno una scadenza unica per entrambi gli Organi.

Il Presidente pone quindi in votazione l'argomento indicato al quarto punto all'ordine del giorno. L'assemblea dei soci, dopo breve discussione,

delibera

di nominare per il periodo 2025 e comunque fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2025 il seguente Consiglio di Amministrazione composto da:

- **PASQUALIN LEONARDO**, nato a Montagnana (PD) il giorno 15 novembre 1971, con domicilio in Megliadino San Fidenzio, (PD), via Sbarra n. 3/C, Codice Fiscale PSQ LRD 71S15 F394T, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- **FELLIN PAOLO**, nato a Trento (TN) il giorno 20 luglio 1959, con domicilio in Trento (TN), fraz. Romagnano, via di S. Brigida n. 62, Codice Fiscale FLL PLA 59L20 L378Q, Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione;
- **BERLOFFA ALESSANDRA**, nata a Bolzano (BZ) il giorno 27 settembre 1973, con domicilio in Bolzano, (BZ), via Dalmazia n. 14, Codice Fiscale BRL LSN 73P67 A952E, membro del Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda il compenso degli Amministratori, questo verrà deliberato con altro verbale dei soci.

I membri del Consiglio di Amministrazione ringraziano per la fiducia, dichiarano di accettare l'incarico e che a loro carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità di cui all'art. 2382 cod. civ. e precisamente di non essere interdetti, inabilitati, falliti, né condannati ad una pena che comporti l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici e l'incapacità di esercitare uffici direttivi. Dichiarano altresì di aver già provveduto a depositare la propria firma autografa ai sensi dell'art. 2298 cod. civ..

Null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendo la parola sulle varie ed eventuali, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 11:15 previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente

(Dott. Rupert Waldner)

Segretario

(Sig. Leonardo Pasqualin)



CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA,
ARTIGIANATO, TURISMO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

HANDELS-, INDUSTRIE-, HANDWERKS-,
TOURISMUS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN



N. PRA/43150/2025/CBZAUTO

BOLZANO - BOZEN, 22/05/2025

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE
ALL'UFFICIO REGISTRO IMPRESE DI BOLZANO
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE

EMPFANGSBEST. FUER DIE HINTERLEGUNG
FOLGENDER URKUNDEN UND ANTRAEGE
BEIM AMT DES HANDELSREGISTERS VON BOZEN

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA / BETREFFEND DAS UNTERNEHMEN:
"ALPEN HILFE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE"
"ALPEN HILFE SOZIAL GENOSSENSCHAF"

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' COOPERATIVA
RECHTSFORM: GENOSSENSCHAFT
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 02947280216
DEL REGISTRO IMPRESE DI BOLZANO
STEUER - UND EINTRAGUNGSNUMMER: 02947280216
DES HANDELSREGISTERS BOZEN

SIGLA PROVINCIA E N. REA: BZ-218951
PROVINZKÜRZEL UND VWV NR.: BZ-218951

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI / LISTE DER HINTERLEGTEN URKUNDEN:

- 1) 716 BILANCIO SOCIALE
SOZIALBILANZ

DT. ATTO: 31/12/2024
DT. URKUNDE

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI / LISTE DER HINTERLEGTEN VORDRUCKE:

B DEPOSITO BILANCIO
BILANZHINTERLEGUNG

DATA DOMANDA: 22/05/2025 DATA PROTOCOLLO: 22/05/2025
ANTRAGSDATUM: 22/05/2025 DATUM PROTOKOLL: 22/05/2025

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO/BEZUGSADRESSE: 00244890216-STUDIO PALAZZI DAPRA' DOTT. C

Estremi di firma digitale

Sei un imprenditore?

Scarica l'APP **impresa italia** o vai su impresa.italia.it
per ritrovare questa ricevuta o accedere gratuitamente
a visure, pratiche e bilanci della tua impresa.



impresa italia
la tua azienda sempre con te



UNIONCAMERE



BZRIpra



0000431502025



CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA,
ARTIGIANATO, TURISMO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

HANDELS-, INDUSTRIE-, HANDWERKS-,
TOURISMUS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN



N. PRA/43150/2025/CBZAUTO

BOLZANO - BOZEN, 22/05/2025

DETTAGLIO DI TUTTE LE OPERAZIONI EFFETTUATE SUGLI IMPORTI

EINZELHEITEN ALLER VORGÄNGE AUF DEN BETRÄGEN

VOCE PAG. ZAHLUNGSGRUND	MODALITA' PAG. ZAHLUNGSART	IMPORTO BETRAG	DATA/ORA DATUM
DIRITTI DI SEGRETERIA SEKRETARIATSGEBUEHREN	CASSA AUTOMATICA AUTOMATISCHE KASSE	**32,40**	22/05/2025 12:16:36

RISULTANTI ESATTI PER:/EINGEHOBEN WURDEN:

DIRITTI SEKRETARIATSGEBUEHRE	**32,40**	CASSA AUTOMATICA AUTOMATISCHE KASSE
---------------------------------	-----------	--

TOTALE/INSGESMAT EURO **32,40**

*** Pagamento effettuato in Euro *** / *** Bezahlung in Euro erfolgt ***

FIRMA DELL'ADDETTO / UNTERSCHRIFT DES BEAMTEN
PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

Data e ora di protocollo/Datum und Uhrzeit des Protokolles: 22/05/2025 12:16:36

Data e ora di stampa della presente ricevuta/

Datum und Uhrzeit des Druckes dieser Empfangsbescheinigung: 22/05/2025 12:16:37

Sei un imprenditore?

Scarica l'APP **impresa italia** o vai su impresa.italia.it
per ritrovare questa ricevuta o accedere gratuitamente
a visure, pratiche e bilanci della tua impresa.



impresa italia
la tua azienda sempre con te



UNIONCAMERE



BZRIpra



0000431502025