

# Bilancio Sociale 2022

**ALPEN HILFE Cooperativa Sociale**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi..	12
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
I dati delle seguenti tabelle non riportano valori in virtù del "Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S.....	15
<i>Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)</i> .....	15
<i>Composizione del personale</i> .....	15
<i>Attività di formazione e valorizzazione realizzate</i> .....	17
<i>Contratto di lavoro applicato ai lavoratori</i> .....	17
<i>Natura delle attività svolte dai volontari</i> .....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18
<i>Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente</i> .....	18
<i>In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito</i> .....	18

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	19
Output attività.....	19
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	22
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) .....	22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	23
Capacità di diversificare i committenti.....	25
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse .....	25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI .....	26
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....	26
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	27
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	27
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI .....	28
Tipologia di attività.....	28
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	28
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	28
Coinvolgimento della comunità.....	28
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	29
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	29
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. ....	29
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	29
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	29

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No .....	29
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b> (modalità di effettuazione degli esiti).....	30
Relazione organo di controllo.....	30

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La pubblicazione annuale del bilancio sociale è l'occasione per raccontare gli esiti della nostra attività, descrivendo gli effetti e i risultati raggiunti attraverso i nostri servizi.

Il bilancio sociale è la naturale conseguenza del patto e della promessa rappresentato dalla Carta dei Servizi. Con cadenza annuale, racconta cosa, dove e quanto la cooperativa ha fatto in termini di valore conferito al territorio.

Di seguito ne vengono riassunte le tappe:

- 🕒 La Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE sulla base della Convenzione firmata con il Comune di Bolzano nel corso dell'esercizio 2018 ha iniziato la costruzione della nuova Residenza per Anziani Melitta Care (RpA\_MC), all'interno della quale, a seguito dell'ultimazione dei lavori, nel febbraio 2021 è iniziata l'attività di assistenza e cura delle persone anziani fragili. La Residenza per Anziani Melitta Care si trova agli ultimi due piani della nuova Melittaklinik in via Laura Conti 2/A a Bolzano.
- 🕒 A fine febbraio 2021 sono entrati i primi residenti nella nuova residenza ed il 5 luglio 2021 è stato aperto il secondo piano della RpA\_MC.
- 🕒 Il 2022 è stato l'anno nel quale AlpenHilfe è riuscita a centrare gli obiettivi di produzione riuscendo ad andare a regime: a marzo 2022 per la prima volta, si è riusciti a occupare tutti i 78 posti letto per ricoveri a tempo indeterminato e a partire dal mese di maggio 2022 sono stati attivati i due posti letto per ricoveri temporanei. Ciò è stato possibile in quanto, nonostante la volatilità e l'elevato turnover del personale di assistenza e cura che ha caratterizzato tutti i servizi di assistenza e cura di quel questo periodo, grazie al contratto di servizi per la gestione operativa della Residenza per Anziani Melitta Care sottoscritto con VALES Società Cooperativa Sociale, si è riusciti a garantire sempre durante tutto l'anno un parametro di personale di assistenza e cura superiore a quanto definito dalla normativa provinciale.
- 🕒 E' importante ricordare che durante tutto l'anno ci sono state più volte delle persone (ospiti e personale) che sono risultate positive al SarsCoV2 e che quindi è stato necessario implementare tutte le precauzioni necessarie isolando i reparti o singole persone e di conseguenza ritardando eventuali ammissioni di nuovi residenti.

Portare a regime un servizio di assistenza residenziale alle persone anziane durante un periodo pandemico (SarsCov2) non è stata impresa facile e pertanto la pubblicazione di questo bilancio sociale vuole anche essere un riconoscimento a tutti coloro (personale, volontari, famigliari, organizzazioni di volontariato,...) che fattivamente hanno contribuito alla costruzione del servizio ben sapendo che ci sono alcuni importanti aspetti e servizi che nei prossimi mesi e anni saranno oggetto di sviluppo e/o di revisione.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è uno strumento di accountability, ovvero di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE e risponde a tre importanti necessità:

- a. consente all'Organizzazione no profit di rendere conto ai propri portatori di interessi (stakeholder) del grado di perseguimento della missione e, in una prospettiva più generale, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e soprattutto dei risultati prodotti nel tempo;
- b. costituisce un documento informativo che permette a terzi di acquisire elementi utili ai fini della valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati generati dall'Organizzazione nel tempo;
- c. favorisce lo sviluppo, all'interno dell'Organizzazione, di processi di rendicontazione e di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione coerente con i valori e con la missione.

Il Bilancio Sociale si rivolge principalmente a tutti i portatori d'interesse (stakeholder) che direttamente o indirettamente sono coinvolti nell'esercizio dell'attività dando loro un quadro completo dell'attività della Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE.

Il Bilancio Sociale è stato redatto in conformità con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" - Decreto 4 luglio 2019 (GU n. 186 del 9-8-2019).

Il Bilancio Sociale è approvato dal Consiglio di Amministrazione e dall'Assemblea dei Soci.

La sua diffusione sarà effettuata attraverso:

- ✓ La pubblicazione sul sito internet della Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE: <https://www.alpenhilfe.com/amministrazione-trasparente/>
- ✓ Deposito telematico nel Registro delle Imprese dalla Camera di Commercio di Bolzano

E' possibile ottenere una stampa del Bilancio Sociale presso gli uffici di segreteria della S.C.S. ALPEN HILFE in via Laura Conti 2/A a Bolzano.

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### **Informazioni generali:**

<b>Nome dell'ente</b>	ALPEN HILFE Sozialgenossenschaft Cooperativa Sociale
<b>Codice fiscale</b>	02947280216
<b>Partita IVA</b>	02947280216
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA LAURA CONTI 2/A - 39100 - BOLZANO * RAIFFEISEN (FF) - BOLZANO * RAIFFEISEN (FF)
<b>N° Iscrizione Albo</b>	C120434

<b>Delle Cooperative</b>	
<b>Telefono</b>	0471.092.500
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	www.alpenhilfe.com
<b>Email</b>	info@alpenhilfe.com
<b>Pec</b>	alpenhilfe.coop@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	87.30.00

## **Aree territoriali di operatività**

ALPEN HILFE significa "sostegno tra le Alpi". La Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE è stata fondata proprio per questo: offrire agli abitanti della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige prestazioni di qualità secondo il principio di sussidiarietà.

I servizi di sostegno, aiuto o assistenza offerti da ALPEN HILFE possono essere forniti ai cittadini sia mediante la gestione diretta di tali servizi, sia fornendo ad Enti privati o ad Amministrazioni pubbliche delle prestazioni integrative e/o di supporto.

## **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione.

Essa opera ispirandosi ai principi di solidarietà e mutualità, e si propone la gestione in forma di impresa dei servizi socio sanitari, culturali ed educativi e si propone la gestione in forma di impresa di servizi socio-sanitari, sociali, culturali ed educativi.

Nella costituzione e nella esecuzione dei rapporti mutualistici, gli amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. Possono essere redatti regolamenti che determinino i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra Cooperativa e soci secondo le varie categorie.

Tali regolamenti, predisposti dagli amministratori, devono essere approvati dall'assemblea con le maggioranze previste per le assemblee straordinarie. La Cooperativa può operare anche con terzi non soci.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerata l'attività mutualistica, la Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE opera ispirandosi ai principi civilistici di solidarietà e mutualità, e si propone la gestione in forma di impresa di servizi socio-sanitari, sociali, culturali ed educativi, contribuendo alla promozione umana e morale delle persone, socie e non socie, operando in forma di un'impresa che persegue i fini sociali, mediante la solidale partecipazione dei soci.

Ai fini di cui sopra la Cooperativa intende svolgere le seguenti attività:

- ◉ gestire e amministrare Residenze Sanitarie Assistenziali, Case Soggiorno Anziani, Hospices, Case di Cura, Ospedali, Ambulatori, Centri polifunzionali e altre tipologie di residenze per anziani;
- ◉ gestire e amministrare centri diurni per anziani e/o persone in condizioni di non autosufficienza, anche parziale;
- ◉ gestire e amministrare pensionati, appartamenti, mense, case per ferie, alberghi, campeggi, case di formazione e case di accoglienza in genere;
- ◉ assumere la gestione e l'amministrazione relativamente allo svolgimento e la promozione di interventi di assistenza domiciliare, anche sanitaria, a favore di nuclei familiari e/o di singole persone in condizioni di incapacità parziale o totale a provvedere ai propri bisogni, diretti a garantire la loro permanenza nel proprio ambiente di vita, anche in presenza di situazioni di demenza e/o Alzheimer;
- ◉ assumere la gestione e l'amministrazione di strutture dedicate alla promozione umana, dello sviluppo della socialità e dell'integrazione sociale;
- ◉ assumere la promozione e la gestione di attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione di personale, attraverso la collaborazione con agenzie per il lavoro nell'ambito dell'assistenza privata a domicilio.

La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale ai sensi della legge 31 gennaio 1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

La Cooperativa può svolgere ogni altra attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento degli scopi sociali, compiere tutte le operazioni imprenditoriali e contrattuali, dotarsi di tutte le attrezzature, macchine, mobili ed immobili utili o necessari, effettuare operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie che saranno ritenute necessarie o utili per la realizzazione dell'oggetto sociale, o comunque sia direttamente sia indirettamente attinenti al medesimo.

Per lo svolgimento della propria attività, la Cooperativa può anche acquistare partecipazioni o interessenze in imprese aventi oggetto affine o analogo al proprio e stipulare accordi, contratti, convenzioni o realizzare altre forme di collegamento con soggetti pubblici e privati che possono facilitare l'esercizio dell'attività sociale. La Cooperativa, in caso di necessità, può avvalersi anche di personale non socio.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale.

Oggi il perimetro di azione della Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE è rappresentato dalla gestione della Residenza per Anziani Melitta Care in via Laura Conti 2/A a Bolzano.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

nessuna

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
VALES Società Cooperativa Sociale	2020

## **Contesto di riferimento**

VALES Società Cooperativa Sociale ha incorporato il Consorzio Specola e pertanto è diventata la titolare delle quote di partecipazione alla Società Cooperativa Sociale ALPEN con sede a Bolzano, e titolare della "Residenza per Anziani Melitta Care" sita in via Laura Conti, 2/a a Bolzano; struttura questa convenzionata con il Comune di Bolzano.

## **Storia dell'organizzazione**

ALPEN HILFE significa "sostegno tra le Alpi". Fondata nel settembre 2017, la Società Cooperativa Sociale ALPEN HILFE ha come scopo proprio questo: offrire agli abitanti della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige prestazioni di qualità secondo il principio di sussidiarietà.



Il logo scelto per ALPEN HILFE vuole proprio indicare questo sostegno a tutto tondo, che dove non arrivano le braccia di una persona, l'altra è disponibile ad integrare la parte mancante. La circolarità del logo simboleggia inoltre la dinamicità della vita quotidiana, nella quale il sostegno offerto deve essere regolarmente rimodulato sulla base dei bisogni reali e le esigenze dell'utenza. Per comprendere al meglio queste e poter offrire una risposta di qualità e personalizzata, le collaboratrici e i collaboratori di ALPEN HILFE sono chiamati a

incontrare con professionalità, umanità e rispetto le persone che assistono, creando attraverso un rapporto di fiducia reciproca relazioni di aiuto significative.





## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci operatori lavoratori
6	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
1	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

## Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
Rupert Waldner	Sì	Maschio	54	16/03/2020	2	Presidente CDA	No
Paolo Fellin	Sì	Maschio	63	16/03/2020	2	Vice Presidente CDA	No
Leonardo Pasqualin	Sì	Maschio	51	16/03/2020	2	Consigliere	No

### Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### Modalità di nomina e durata carica

Protocollo n. 18514/2020 - data atto: 16/03/2020 - data iscrizione 24/04/2020: nomina/conferma amministratori:

- 🕒 RUPERT WALDNER: conferma nella carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione e di Consigliere fino ad approvazione del bilancio al 31/12/2022
- 🕒 PAOLO FELLIN: conferma nella carica di Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione e di Consigliere fino ad approvazione del bilancio al 31/12/2022
- 🕒 LEONARDO PASQUALIN: conferma nella carica di Consigliere fino ad approvazione del bilancio al 31/12/2022

### N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2022 il cda si è riunito un'unica volta ed alla riunione hanno partecipato tutti gli amministratori in carica.

## Tipologia organo di controllo

Protocollo n. 18514/2020 - data atto: 16/03/2020 - data iscrizione 24/04/2020 la nomina a revisore legale:

la società di revisione Gierre Audit S.R.L., p.iva e c.f. 02693970218, iscritta nel registro delle società di revisione al numero 162201 con D.M. del 15/02/2011, avente sede legale a Bolzano in Via Cassa di Risparmio n. 5 nella persona responsabile del dott. Giancarlo Renzullo, nato a Bolzano il 28/06/1971 ed ivi domiciliato in Via Torre 12, codice fiscale RNZ GCR 71H28 A952D, iscritto nel registro dei revisori legali al n. 129016 con D.M. del 09/04/2003.

### **Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	Audioconferenza	16/03/2020	4	100,00	0,00
2020	In presenza e audiocollegati	22/12/2020	2	100,00	0,00
2021	In presenza	03/06/2021	4	100,00	0,00
2022	In presenza	28/04/2022	4	100,00	0,00

Con riferimento all'anno 2022 non vi sono da segnalare aspetti particolari della partecipazione dei soci alla vita della cooperativa.

Con riferimento all'anno 2022 non vi sono da segnalare aspetti rilevanti rispetto alle previsioni statuarie in merito alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita della cooperativa.

## Mappatura dei principali stakeholder

### **Tipologia di stakeholder:**

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	/	Non presente
Soci	Assemblea	2 - Consultazione
Finanziatori	Riunioni di progettazione	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Nel mese di novembre è stata eseguita una rilevazione sul grado di soddisfazione dei famigliari e persone di riferimento. I risultati di tale rilevazione sono stati discussi in una riunione generale effettuata in data 29.12.2022 e sono stati pubblicati sul <a href="#">sito web aziendale</a> .	2 - Consultazione
Fornitori	Incontri	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Riunioni	3 - Co-progettazione
Collettività	/	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 100,00%

## Livello di influenza e ordine di priorità



### SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

## Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
VALES Società Cooperativa Sociale	Cooperativa sociale	Altro	Contratto di servizi (personale ramo A + B)
Reha Klinik Waldner srl	Imprese commerciali	Altro	Contratto di manutenzione
Servizi Ospedalieri spa	Imprese commerciali	Altro	Contratto per il servizio di lavaggio noleggio e lavaggio biancheria piana e confezionata e lavaggio biancheria personale degli ospiti
Vienna Servizi srl	Imprese commerciali	Altro	Contratto di gestione del servizio di ristorazione

## Presenza sistema di rilevazioni di feedback

**78** questionari somministrati

**47** procedure feedback avviate

## Commento ai dati

Dai questionari somministrati ai famigliari e/o alle persone di riferimento degli ospiti nel periodo 16-23 novembre 2022 emerge che l'85,11% degli intervistati ha apprezzato il servizio offerto e in particolare la gentilezza del personale, mentre gli aspetti critici maggiormente segnalati sono in ordine di criticità: il servizio di lavanderia esterno (51%), servizio parrucchiere (27,7%). Tutti i risultati del questionario sono scaricabili [dal sito internet aziendale](#).

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

I dati delle seguenti tabelle non riportano valori in virtù del "Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S.

**Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

**Occupazioni/Cessazioni:**

<b>N.</b>	<b>Occupazioni</b>
0	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

**Composizione del personale**

**Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

<b>Contratti di lavoro</b>	<b>A tempo indeterminato</b>	<b>A tempo determinato</b>
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2022</b>	<b>In forza al 2021</b>
Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
0	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Livello di istruzione del personale occupato:**

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate****Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

**Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori****Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti indeterminato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

*Natura delle attività svolte dai volontari*

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Revisione legale	6.500,00€
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Alla data del 31/12/2022 non erano presenti lavoratori dipendenti in virtù del "Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S.**

*Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente*

0,00/0,00

*In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito*

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Alla data del 31/12/2022 non erano presenti volontari impiegati in virtù del "Contratto di servizi per la gestione operativa del progetto RPA Melitta Care" stipulato tra ALPEN HILFE S.C.S. e VALES S.C.S.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Collaborazione con l'Azienda Servizi Sociali di Bolzano per l'accoglienza dei nuovi ospiti. Elaborazione e implementazione di standard, linee guida protocolli e procedure per garantire qualità ed efficacia dei servizi.

Nel mese di novembre 2022 è stato somministrato ai famigliari e alle persone di riferimento degli ospiti un questionario per la valutazione del grado di soddisfazione della qualità dei servizi offerti. I risultati di questo questionario sono stati presentati nella riunione generale dei famigliari tenutasi il 29 dicembre 2022 e sono stati pubblicati sul [sito web aziendale](#).

#### **Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Nel periodo pandemico, in cui molte residenze per anziani per carenza di personale erano costrette a ridurre l'offerta assistenziale, il riuscire a reclutare personale nuovo e ad aprire man mano i piani della Residenza per Anziani Melitta Care, ha dato ai cittadini di Bolzano la possibilità di usufruire del supporto di assistenza e cura residenziale per i loro anziani, bisogno altrimenti non sufficientemente soddisfatto dalle sole risorse pubbliche.

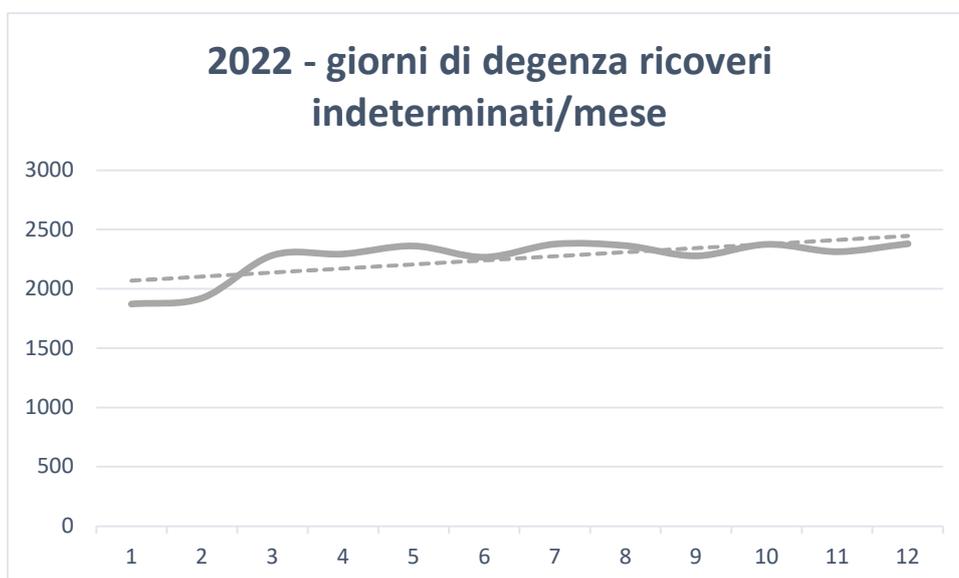
#### **Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

100% + Casa Clima

### Output attività

Durante l'anno 2022 hanno usufruito di un ricovero a tempo indeterminato **101 persone** per complessivamente **27.102 giorni di degenza** (Ir=1,29).

**12 persone** hanno usufruito di un ricovero a tempo determinato o di sollievo per complessivamente **359 giorni** (Ir=6,0; degenza media=29,9 giorni).





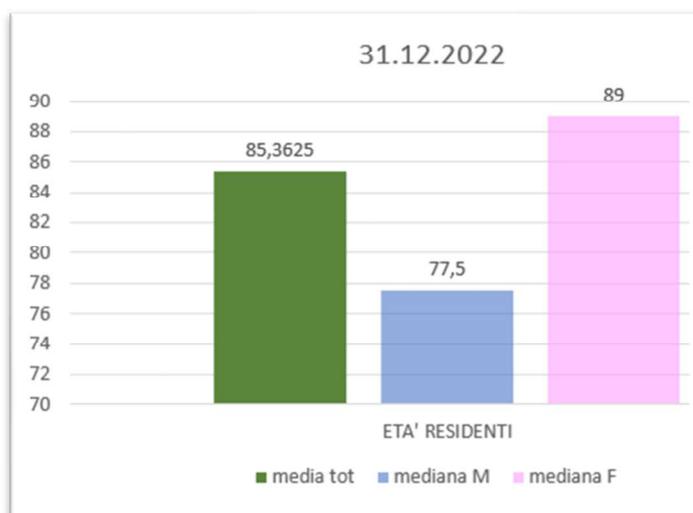
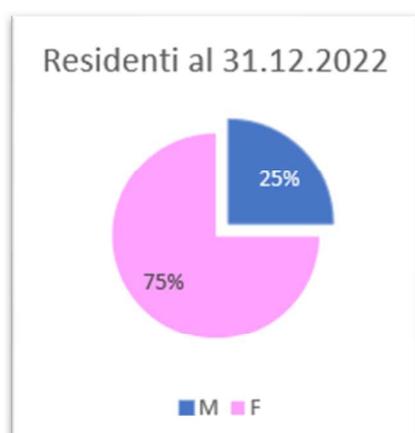
Mediamente per ogni persona assistita durante l'anno è stato necessario ricorrere alle cure ospedaliere per **2,55 giorni** (degenza media ospedaliera =288 giorni/113).

Secondo il flusso informativo per le prestazioni residenziali e semiresidenziali ministeriale (dati FAR), la suddivisione percentuale delle persone assistite nell'anno 2022 secondo i **codici di attività** è stata la seguente:

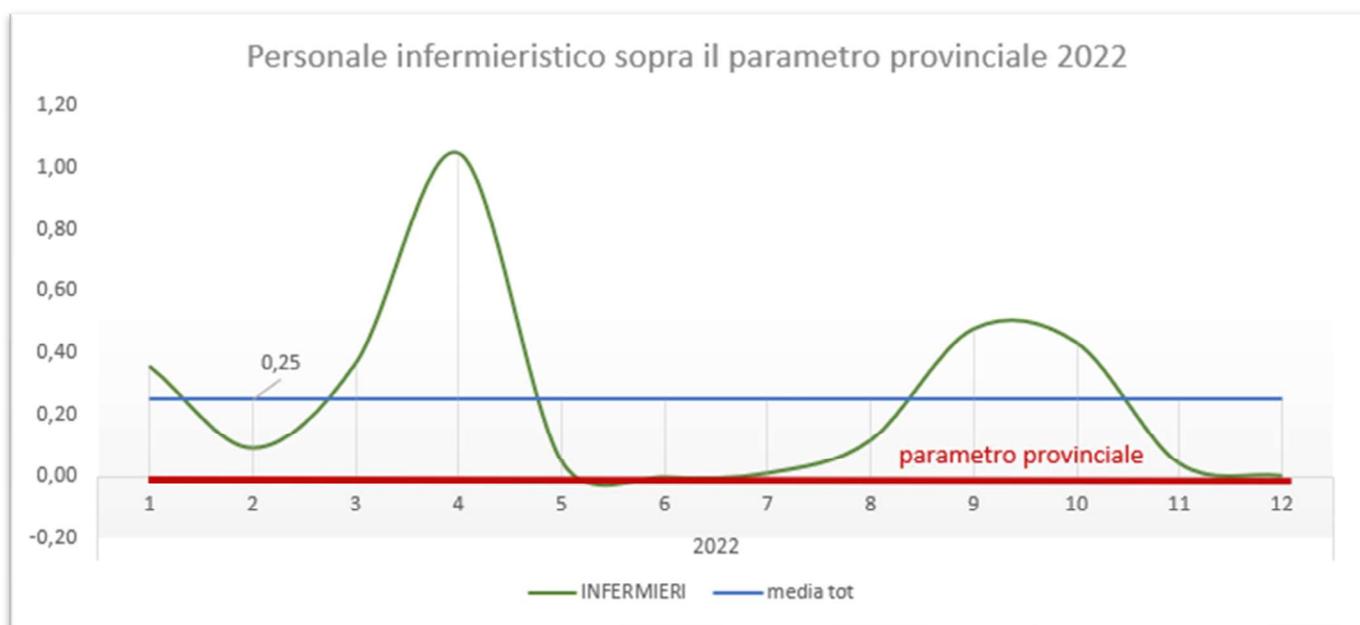
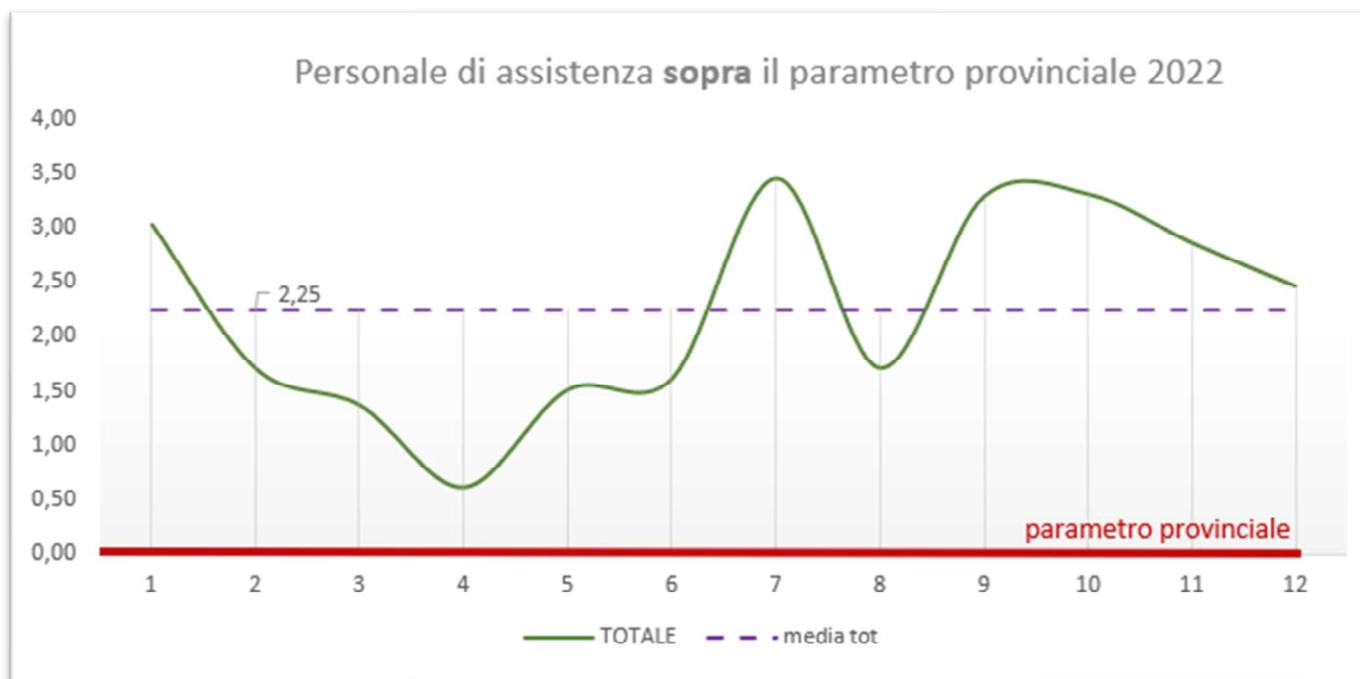
- 🌀 **R3 = 68%** (Prestazioni di lungoassistenza e di mantenimento, anche di tipo riabilitativo, erogate a pazienti non autosufficienti con bassa necessità di tutela Sanitaria - Unità di Cure Residenziali di Mantenimento)
- 🌀 **R2D = 32%** (Prestazioni erogate a pazienti con demenza senile nelle fasi in cui il disturbo mnesico è associato a disturbi del comportamento e/o dell'affettività)

Al 31.12.2022:

- ❖ il **7,7%** delle persone assistite era di madrelingua tedesca il restante **92,3%** di madrelingua italiana
- ❖ il **25%** degli ospiti era di sesso maschile e il **75%** femminile
- ❖ **l'età media** dei residenti era di **85,36 anni** con una distribuzione che andava dai 47 ai 103 anni.



Per quanto riguarda il servizio di assistenza e cura sono state offerte ai residenti durante il 2022 ben **68.851,42 ore di assistenza diretta e indiretta**. Durante tutto l'anno, per fare fronte anche alla complessità assistenziale delle persone assistite, il personale di assistenza e cura in servizio è stato superiore a quello previsto dal parametro provinciale con una media annuale di + 2,25 unità per il personale assistenziale e di + 0,25 del personale infermieristico mentre il parametro del personale riabilitativo è sempre stato in linea con i parametri provinciali.



Le **ore totali** di servizio effettuate dal personale volontario nell'anno 2022 sono state **749** e le ore di tirocinanti in formazione sono state di **1.321**.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** Residenza per Anziani MELITTA CARE

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** assistenza, cura, riabilitazione e animazione

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
75	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
2	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
2	soggetti con dipendenze
33	soggetti con disabilità psichica
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

## Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

**Numero attività esterne:** 4

### Tipologia:

- 28/06/22 - gita ala lago di Caldaro (Christl im Loch)
- 19/08/22 - gita al Santuario di Pietralba
- 03/09/22 - gita ai Giardini di Castel Trauttmansdorff (Merano)
- 06/10/22 - gita ala lago di Caldaro

## Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Durante l'anno 2022 hanno usufruito di un ricovero a tempo indeterminato 101 persone anziane per complessivamente 27.102 giorni di degenza (Ir=1,29). 12 persone hanno usufruito di un ricovero a tempo determinato o di sollievo per complessivamente 359 giorni (Ir=6,0; degenza media=29,9 giorni).

## Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

- Decreto n. 2706/2021: Rilascio della dichiarazione d'idoneità al funzionamento alla società cooperativa sociale Alpenhilfe, via Laura Conti n. 2/A, Bolzano, per la gestione della residenza per anziani Melitta Care con complessivi 80 posti letto.
- Decreto 3714/2021: Rilascio dell'accreditamento provvisorio alla residenza per anziani Melitta Care, ai sensi dell'articolo 8 della legge provinciale del 30 aprile, n. 13, gestita dalla società cooperativa sociale Alpenhilfe, via Laura Conti n. 2/A, Bolzano.
- Decreto 5907/2022: Rilascio dell'accreditamento alla residenza per anziani Melitta Care con 80 posti letto, ai sensi dell'articolo 8 della legge provinciale del 30 aprile, n. 13, gestita dalla società cooperativa sociale Alpenhilfe, via Laura Conti n. 2/A, Bolzano.

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti come descritto nella premessa.

## **7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

#### ***Ricavi e provenienti:***

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Contributi pubblici	1.948.992,83 €	1.687.727,00 €	2.747.250,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### ***Patrimonio:***

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capitale sociale	450,00 €	450,00 €	450,00 €
Totale riserve	109.068,00 €	2.074,00 €	2.073,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	50.865,00 €	110.303,00 €	-69.915,00 €
Totale Patrimonio netto	90.468,00 €	42.912,00 €	-67.392,00 €

**Conto economico:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Risultato Netto di Esercizio	50.865,00 €	110.303,00 €	-69.915,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	288.432,00 €	322.589,00 €	-85.244,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	150,00 €	150,00 €	150,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	175,00 €	175,00 €	175,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	125,00 €	125,00 €	125,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	4.380.697,00 €	2.620.804,00 €	0,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

## Capacità di diversificare i committenti

### Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	3.092.359,00 €	0,00 €	3.092.359,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	1.265.004,00 €	0,00 €	1.265.004,00 €
Altri ricavi	23.334,00 €	0,00 €	23.334,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

### Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	3.084.324,00 €	70,41 %
Incidenza fonti private	1.296.373,00 €	29,59 %

### Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

.

### Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

.

### Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

#### Introduzione:

La Società Cooperativa Alpen Hilfe gestisce la Residenza per Anziani Melitta Care che è sita all'interno dell'edificio della nuova Melittaklinik. La struttura è stata progettata per un alto grado di efficienza nell'uso delle risorse fin dalla fase di pianificazione. L'edificio è stato isolato secondo le ultime possibilità tecniche e utilizza tecnologie all'avanguardia per coprire il proprio fabbisogno di energia elettrica e termica. L'uso di macchine elettriche efficienti e di soffitti radianti a liquido riduce la richiesta media annuale di energia elettrica a 240kW per l'intero edificio. Due terzi dell'energia necessaria sono coperti dall'impianto fotovoltaico, dall'unità di cogenerazione e dall'impianto solare termico per l'autoconsumo, che insieme generano circa 400.000 kWh di energia elettrica e circa 600.000 kWh di energia termica all'anno. Il carico effettivo sulla rete pubblica è quindi solo circa 80kW, o circa 20 famiglie.

#### CasaClima:

La Melittaklinik è stata valutata come CasaClima A Gold: Oro per la parte di efficienza dell'involucro dell'edificio e la domanda di energia per il riscaldamento, e A per il rendimento energetico. Questo rende la clinica la prima in Italia a portare questo rating.

#### Pompa di calore:

Le pompe di calore proteggono il clima perché traggono dall'ambiente circa tre quarti dell'energia per il riscaldamento. Le fonti di calore più comuni sono l'aria, il suolo e l'acqua sotterranea. Per sfruttare il calore ambientale gratuito, le pompe di calore richiedono solo una piccola quantità di elettricità per l'azionamento e la pompa. La tecnologia, i requisiti legali e i costi differiscono a seconda che l'energia sia estratta dall'aria, dalla terra o dall'acqua. Un sistema di riscaldamento a pompa di calore è composto da tre parti: il sistema della fonte di calore, che estrae dall'ambiente l'energia necessaria; la pompa di calore vera e propria, che rende utilizzabile il calore ambientale estratto; e il sistema di distribuzione e accumulo del calore, che distribuisce o accumula temporaneamente l'energia termica nella casa.

#### Energia solare termica:

Ogni giorno il sole irradia energia che gli edifici possono utilizzare con un sistema solare termico. L'energia solare termica funziona in modo molto semplice: collettori catturano la radiazione e la convertono in energia termica riscaldando l'acqua prima che un accumulatore assorba questo calore. A seconda delle dimensioni dell'impianto, può poi essere utilizzato per riscaldare l'acqua o per sostenere il sistema di riscaldamento. Se la fornitura solare è maggiore della domanda di calore nell'edificio, un accumulatore solare tampone assorbe l'energia dal sistema prima di rilasciarla ai consumatori con un ritardo temporale. In questo modo, il massimo del calore solare può essere utilizzato per l'edificio.

#### Fotovoltaico:

I sistemi fotovoltaici sono composti da singoli moduli fotovoltaici, che a loro volta sono composti da fotocellule o celle solari. Questi ultimi convertono la luce solare incidente in elettricità per mezzo di componenti elettronici costituiti da strati semiconduttori diversamente strutturati. Nella maggior parte dei casi, il materiale semiconduttore è silicio di alta purezza che è stato deliberatamente "contaminato" con altri elementi chimici. Una singola cella solare fornisce solo una piccola quantità di energia elettrica, ed è per questo che molte celle solari sono collegate insieme in serie o in parallelo per formare un modulo. Nel modulo, le sottili e fragili celle solari sono protette dietro lastre di vetro. I moduli vetro-vetro prevengono i danni

alle celle solari dovuti alla deflessione dei moduli, come avviene, per esempio, a causa della neve o del forte vento.

Unità di calore ed energia combinati (Cogeneratore):

Il modo speciale in cui funzionano le unità di cogenerazione li ha resi sistemi di generazione di energia estremamente popolari. Questo perché il modo di funzionamento consiste nel produrre sia calore che elettricità in un solo impianto. Questo approccio rende le unità di cogenerazione un produttore di energia particolarmente economico ed ecologico. È la generazione combinata di calore ed energia che viene utilizzata per ottenere alti rendimenti attraverso il funzionamento di un'unità cogeneratore. Mentre una centrale elettrica convenzionale per la produzione di elettricità ha valori dal 30 al 40 per cento, l'efficienza di un'unità di cogenerazione è tra l'80 e il 95 per cento. L'efficienza globale di un'unità di cogenerazione è composta da quella termica e da quella elettrica. Un'unità di cogenerazione funziona in modo sostenibile se può funzionare a pieno carico per lunghi periodi di tempo, una condizione che si verifica sempre nelle operazioni ospedaliere.

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Energia solare termica + fotovoltaico

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Casa clima A Gold; Pompa di calore; Energia solare termica; Fotovoltaico; Cogeneratore

Smaltimento rifiuti speciali: Toner e rifiuti ospedalieri (HP9)

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

***Indice dei consumi:***

	<b>Consumi anno di riferimento</b>	<b>Unità di misura</b>
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	581.929	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	57.907	sm3
Carburante	0	/
Acqua: consumo d'acqua annuo	4.618,4	mc
Rifiuti speciali prodotti	759,10	kg
Carta	nr.	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	nr.	

## **9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI**

### **Tipologia di attività**

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

Durante l'anno 2022 hanno usufruito di un ricovero a tempo indeterminato 101 persone anziane per complessivamente 27.102 giorni di degenza ( $Ir=1,29$ ). 12 persone hanno usufruito di un ricovero a tempo determinato o di sollievo per complessivamente 359 giorni ( $Ir=6,0$ ; degenza media= $29,9$  giorni).

### **Caratteristiche degli interventi realizzati**

#### ***Riferimento geografico:***

Aree Interne

### **Coinvolgimento della comunità**

Il coinvolgimento della comunità è garantito dalla convenzione che Alpen Hilfe S.C.S. ha con l'Azienda Servizi Sociali di Bolzano e il relativo "Accordo sulla rappresentanza delle residenze per anziani nella squadra dello sportello unico di assistenza e cura di Bolzano" e le Associazioni di volontariato con le quali collabora come per es: Associazione AUSER-VSSH, Associazione Comedicus, Caritas diocesana, Associazione A.I.A.S. onlus, Associazione per l'Amministrazione di Sostegno APS, SOS SMILE Associazione di volontariato.

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non vi sono da segnalare contenziosi o controversie in corso, che siano rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Non vi sono da segnalare con riferimento a questo punto elementi rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Non vi sono da segnalare con riferimento a questo punto elementi rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Si attesta per altro che nel corso del 2022 è stata tenuta un'unica assemblea con tutti i soci presenti, volta all'approvazione del bilancio 2021.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso del 2022 c'è stata un'unica riunione da parte del Consiglio di Amministrazione, che ha avuto ad oggetto l'approvazione della bozza di bilancio 2021 e la fissazione della assemblea dei soci per l'approvazione dello stesso.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

# **11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 - punto 8 - lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

## **Relazione organo di controllo**

Bolzano, 27.03.2023

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DEL BILANCIO SOCIALE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE  
INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 7 DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N 117**

Agli soci di  
Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale  
Via Laura Conti 2 A  
39100 Bolzano

Attestazione di conformità del bilancio sociale

1. Abbiamo svolto le verifiche di conformità ed analisi descritte nel paragrafo 2 della presente relazione del bilancio sociale al 31 dicembre 2022 di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale

Le procedure di verifica sono state svolte al fine di valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione riportata nel paragrafo "metodologia utilizzata" del bilancio sociale al 31 dicembre 2022 di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale secondo cui tale bilancio è stato predisposto in conformità alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" - Decreto 4 luglio 2019 (GU n. 186 del 9-8-2019).

2. Allo scopo di poter valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione richiamata nel paragrafo 1 sono state svolte le seguenti procedure di verifica:
  - a) Verifica della rispondenza dei dati e delle informazioni di carattere economico e finanziario ai dati ed alle informazioni riportate nel bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022 approvato dall'organo amministrativo sul quale è stata emessa la relazione di revisione contabile in data 12 aprile 2023
  - b) Analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi. In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure
    - Interviste di discussione con i delegati della Direzione e del personale al fine di ottenere una generale comprensione dell'attività di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale, di raccogliere informazioni circa il sistema informativo, contabili e di reporting alla base della predisposizione del bilancio sociale e di rilevare i processi, le procedure ed il sistema di controllo interno che supportano la raccolta l'aggregazione elaborazione e trasmissione dei dati, delle singole aree operative e uffici di Alpen Hilfe Società Cooperativa Sociale alla funzione responsabile della predisposizione del bilancio sociale
    - Analisi a campione della documentazione di supporto alla predisposizione del bilancio sociale, al fine di ottenere una conferma dell'attendibilità delle informazioni acquisite attraverso le interviste e dell'efficacia dei processi in atto, della loro adeguatezza in relazione agli obiettivi descritti e del funzionamento del sistema di controllo interno per il corretto trattamento dei dati e delle informazioni
  - c) Analisi della completezza e della congruenza interna delle informazioni qualitative riportate nel bilancio sociale; tale attività è stata svolta sulla base delle linee guida di riferimento sopra evidenziate

Bolzano, 12 aprile 2023

Gierre Audit Srl

Dott. Giancarlo Renzullo (Partner)



## VERBALE DI ASSEMBLEA

**ALPEN HILFE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
ALPEN HILFE SOZIAL GENOSSENSCHAFT  
PARTITA IVA E CODICE FISCALE 02947280216  
SEDE LEGALE: VIA LAURA CONTI, 2A  
39100 BOLZANO**

In data 28.04.2023 alle ore 08:00 si riunisce presso la sede sociale l'Assemblea dei soci della società in epigrafe per discutere sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Presentazione del bilancio e del bilancio sociale al 31 dicembre 2022.
2. Relazione del Revisore Legale.
3. Deliberazioni relative.
4. Copertura perdita esercizio 2020.
5. Nomina degli Amministratori e determinazione del compenso spettante.
6. Nomina del Revisore Legale e determinazione del compenso spettante.
7. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza su designazione degli intervenuti il dott. Rupert Waldner, Presidente del Consiglio di Amministrazione, il quale constata che:

- l'Assemblea è regolarmente costituita in quanto risultano essere presenti:

1. tutti i soci nelle persone di:
  - Waldner Rupert (quota partecipativa al capitale sociale Euro 50,00);
  - Fellin Paolo (quota partecipativa al capitale sociale Euro 50,00);
  - Dalpalù Renato (quota partecipativa al capitale sociale Euro 50,00) in videoconferenza;
  - Pasqualin Leonardo (quota partecipativa al capitale sociale Euro 50,00);
  - Waldner Petra (quota partecipativa al capitale sociale Euro 25,00);
  - Schöpf Dominik (quota partecipativa al capitale sociale Euro 25,00);
  - Schöpf Sophie (quota partecipativa al capitale sociale Euro 25,00);
  - Menapace Alessandro (quota partecipativa al capitale sociale Euro 25,00) in videoconferenza;
  - Taddei Erik (quota partecipativa al capitale sociale Euro 25,00) in videoconferenza;
  - Vales Società Cooperativa Sociale, nella persona del suo legale rappresentante (quota partecipativa al capitale sociale Euro 125,00);

2. tutti i membri dell'attuale Consiglio di Amministrazione, ossia il dott. Rupert Waldner, il dott. Paolo Fellin ed il Sig. Leonardo Pasqualin;

3. il Revisore Legale Gierre Audit S.R.L., nella persona del dott. Giancarlo Renzullo.

Tutte le persone che partecipano alla presente Assemblea sono state identificate e partecipano in tempo reale alla discussione.

Il Presidente dichiara a questo punto di avere accertato l'identità e la legittimazione dei presenti e che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi di legge e di statuto e capace quindi di deliberare sugli argomenti posti in discussione nella presente seduta.

Su designazione degli intervenuti viene nominato segretario il Sig. Leonardo Pasqualin.

Dichiarandosi tutti i presenti sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno, lo stesso viene approvato.

Il Presidente passa quindi all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

#### **Ad. 1/2**

Il Presidente prende la parola e dà lettura della proposta di bilancio al 31.12.2022 con la relativa nota integrativa, esponendo i fatti di maggior rilievo e rispondendo alle domande dei presenti.

Il Presidente passa quindi la parola al dott. Renzullo, che a sua volta dà lettura della sua Relazione.

Il Presidente riprende quindi la parola e dà lettura anche della proposta di bilancio sociale al 31.12.2022, esponendo i fatti di maggior rilievo e rispondendo alle domande dei presenti.

Il Presidente passa quindi la parola al dott. Renzullo, che a sua volta dà lettura della sua Relazione.

#### **Ad. 3**

Udito quanto sopra, dopo breve discussione, all'unanimità l'Assemblea

**approva**

il bilancio al 31.12.2022 e

**delibera**

di destinare come segue l'utile d'esercizio di euro 50.864,54:

- euro 1.525,94 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione;
- euro 49.338,60 a parziale copertura della perdita di euro 69.915,30 portata a nuovo e relativa all'anno 2020.

L'Assemblea passa quindi alla votazione del bilancio sociale e, dopo breve discussione, all'unanimità

#### **approva**

il bilancio sociale al 31.12.2022.

#### **Ad. 4**

Il Presidente riprende la parola e ricorda ai presenti che la perdita 2020 di euro 69.915,30 era stata portata a nuovo in sede di approvazione del bilancio al 31/12/2020, così come reso possibile dalla L. 178/2020, art. 1 comma 266.

Nella considerazione che ad oggi le riserve iscritte a patrimonio netto sono capienti per potere coprire anche la parte residua di tale perdita ammontante ad euro 20.576,70, propone all'assemblea di coprire tale importo residuo mediante l'utilizzo della riserva indisponibile ex art. 60 del D.L. 104/2020, formata dall'utile accantonato al 31/12/2021.

#### **Ad. 5**

Il Presidente riprende la parola e ricorda ai presenti che con l'approvazione del bilancio al 31/12/2022 è necessario provvedere anche al rinnovo del Consiglio di Amministrazione per compimento del triennio.

Il Presidente pone quindi in votazione l'argomento indicato al quinto punto all'ordine del giorno. L'assemblea dei soci, dopo breve discussione,

#### **delibera**

di riconfermare per il triennio 2023-2025 il precedente Consiglio di Amministrazione composto da:

- **WALDNER RUPERT**, nato a Bolzano (BZ) il giorno 7 maggio 1969, con domicilio in Bolzano (BZ), Stradella dei Prati n. 1/D, Codice Fiscale WLD RRT 69E07 A952J, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- **FELLIN PAOLO**, nato a Trento (TN) il giorno 20 luglio 1959, con domicilio in Trento (TN), fraz. Romagnano, via di S. Brigida n. 62, Codice Fiscale FLL PLA 59L20 L378Q, Vicepresidente del Consiglio di

Amministrazione;

- **PASQUALIN LEONARDO**, nato a Montagnana (PD) il giorno 15 novembre 1971, con domicilio in Megliadino San Fidenzio, (PD), via Sbarra n. 3/C, Codice Fiscale PSQ LRD 71S15 F394T, membro del Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda il compenso degli Amministratori, questo verrà deliberato con altro verbale dei soci.

I membri del Consiglio di Amministrazione ringraziano per la confermata fiducia, dichiarano di accettare l'incarico e che a loro carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità di cui all'art. 2382 cod. civ. e precisamente di non essere interdetti, inabilitati, falliti, né condannati ad una pena che comporti l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici e l'incapacità di esercitare uffici direttivi. Dichiarano altresì di aver già provveduto a depositare la propria firma autografa ai sensi dell'art. 2298 cod. civ..

#### **Ad. 6**

Il Presidente dell'Assemblea riprende la parola e facendo presente che è scaduto il mandato del Revisore, propone all'Assemblea per il periodo 2023-2025 di confermare per la carica di Revisore legale la società di revisione Gierre Audit S.R.L., p.iva e c.f. 02693970218, iscritta nel registro delle società di revisione al numero 162201 con D.M. del 15/02/2011, avente sede legale a Bolzano in Via Cassa di Risparmio n. 5 nella persona responsabile del dott. Giancarlo Renzullo, nato a Bolzano il 28/06/1971 ed ivi domiciliato in Via Torre 12, codice fiscale RNZGCR71H28A952D, iscritto nel registro dei revisori legali al n. 129016 con D.M. del 09/04/2003.

Il Presidente pone quindi in votazione l'argomento indicato al sesto punto all'ordine del giorno. L'assemblea dei soci, dopo breve discussione,

#### **delibera**

di nominare come revisore per il periodo 2023-2025 la società di revisione Gierre Audit S.R.L., nella persona del dott. Giancarlo Renzullo, come precedentemente identificato, il quale espressamente accetta l'incarico, dichiarando che non sussiste a suo carico nessuna delle cause di cui agli artt. 2382 e 2399 cod. civ. e precisamente di non essere interdetto, inabilitato, fallito, né condannato ad una pena che comporti

l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici e l'incapacità di esercitare uffici direttivi, né di essere parente od affine degli amministratori entro il quarto grado, né legato alla Società, o alle Società da questa dipendente o controllate, da un rapporto continuativo di prestazione d'opera.

Si evidenzia quindi la necessità di procedere alla determinazione dei compensi per il revisore appena nominato, proponendo quindi all'assemblea di attribuire al revisore l'importo di euro 6.500,00 oltre ad Iva per ciascun esercizio sociale.

L'assemblea dei soci all'unanimità

**delibera**

di attribuire per l'attività di revisione per ciascun esercizio sociale l'importo di euro 6.500,00 oltre ad Iva.

Null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendo la parola sulle varie ed eventuali, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 08:45 previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

**Il Presidente**

(Dott. Rupert Waldner)

**Segretario**

(Sig. Leonardo Pasqualin)



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN  
HANDELSREGISTER

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO  
REGISTRO DELLE IMPRESE

 registroimprese.it  
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

N. PRA/39754/2023/CBZAUTO

BOLZANO - BOZEN, 23/05/2023

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE EMPFANGSBEST. FUER DIE HINTERLEGUNG  
ALL'UFFICIO REGISTRO IMPRESE DI BOLZANO FOLGENDER URKUNDEN UND ANTRAEGE  
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE BEIM AMT DES HANDELSREGISTERS VON BOZEN

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA / BETREFFEND DAS UNTERNEHMEN:  
"ALPEN HILFE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE"  
"ALPEN HILFE SOZIA L GENOSSENSCHAF"

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' COOPERATIVA  
RECHTSFORM: GENOSSENSCHAFT  
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 02947280216  
DEL REGISTRO IMPRESE DI BOLZANO  
STEUER - UND EINTRAGUNGSNUMMER: 02947280216  
DES HANDELSREGISTERS BOZEN

SIGLA PROVINCIA E N. REA: BZ-218951  
PROVINZKÜRZEL UND VWV NR.: BZ-218951

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI / LISTE DER HINTERLEGTEN URKUNDEN:

- 1) 716 BILANCIO SOCIALE  
SOZIALBILANZ

DT. ATTO: 31/12/2022  
DT. URKUNDE

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI / LISTE DER HINTERLEGTEN VORDRUCKE:

B DEPOSITO BILANCIO  
BILANZHINTERLEGUNG

DATA DOMANDA: 23/05/2023 DATA PROTOCOLLO: 23/05/2023  
ANTRAGSDATUM: 23/05/2023 DATUM PROTOKOLL: 23/05/2023

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO/BEZUGSADRESSE:00244890216-STUDIO PALAZZI DAPRA' DOTT. C

Estremi di firma digitale

CASSETTO DIGITALE DELL'IMPRENDITORE

**Meno costi,  
più business.**

Accedi a visure, pratiche  
e bilanci della tua impresa,  
senza costi, sempre e ovunque.



**impresa.italia.it**  
il cassetto digitale dell'imprenditore



CAMERE DI COMMERCIO  
D'ITALIA



BZRIPRA



0000397542023



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN  
HANDELSREGISTER

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO  
REGISTRO DELLE IMPRESE

 registroimprese.it  
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

N. PRA/39754/2023/CBZAUTO

BOLZANO - BOZEN, 23/05/2023

DETTAGLIO DI TUTTE LE OPERAZIONI EFFETTUATE SUGLI IMPORTI  
EINZELHEITEN ALLER VORGÄNGE AUF DEN BETRÄGEN

VOCE PAG. ZAHLUNGSGRUND	MODALITA' PAG. ZAHLUNGSART	IMPORTO BETRAG	DATA/ORA DATUM
DIRITTI DI SEGRETERIA SEKRETARIATSGEBUEHREN	CASSA AUTOMATICA AUTOMATISCHE KASSE	**32,29**	23/05/2023 10:47:49

RISULTANTI ESATTI PER:/EINGEHOBEN WURDEN:

DIRITTI SEKRETARIATSGEBUEHRE	**32,29**	CASSA AUTOMATICA AUTOMATISCHE KASSE
---------------------------------	-----------	--

TOTALE/INSGESMAT EURO \*\*32,29\*\*  
\*\*\* Pagamento effettuato in Euro \*\*\* / \*\*\* Bezahlung in Euro erfolgt \*\*\*

FIRMA DELL'ADDETTO / UNTERSCHRIFT DES BEAMTEN  
PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

Data e ora di protocollo/Datum und Uhrzeit des Protokolles: 23/05/2023 10:47:49  
Data e ora di stampa della presente ricevuta/  
Datum und Uhrzeit des Druckes dieser Empfangsbescheinigung: 23/05/2023 10:47:50

CASSETTO DIGITALE DELL'IMPRENDITORE

**Meno costi,  
più business.**

Accedi a visure, pratiche  
e bilanci della tua impresa,  
senza costi, sempre e ovunque.



**impresa:italia.it**  
il cassetto digitale dell'imprenditore



CAMERE DI COMMERCIO  
D'ITALIA



BZRIIPRA



0000397542023